«УТВЕРЖДЕНО»
решением Правления Ассоциации
«Саморегулируемая организация
«Самарская гильдия строителей»
от «02» ноября 2026 г.
(протокол № 26)

ПОЛОЖЕНИЕ
«О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов»

г. Самара, 2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей» (далее по тексту – Ассоциация) и внутренними документами Ассоциации.

1.2. Положение регулирует отношения в области организации и осуществления контроля Ассоциации за деятельностью своих членов и лиц, подавших заявление о приеме в ее члены.

1.3. Предметом контроля Ассоциации является проверка:

1.3.1. соблюдения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании;

1.3.2. соблюдения членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство (далее по тексту - Национальное объединение строителей);

1.3.3. исполнения обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

1.3.4. уведомления члена Ассоциации о заключенных им договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также дополнительных сведений о договорах подряда члена Ассоциации, включаемых в реестр членов Ассоциации в составе Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области строительства и их обязательствах, ведение которого осуществляется Национальным объединением строителей (далее по тексту – ЕРЧ), установленных Правительством Российской Федерации;

1.3.5. соблюдения членами Ассоциации требований положений и правил Ассоциации, в том числе квалификационных стандартов, условий членства в Ассоциации и иных внутренних документов Ассоциации.

2. ВИДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОЦЕДУРА КОНТРОЛЯ

2.1. Контроль в отношении членов Ассоциации осуществляется Ассоциацией в виде контрольных мероприятий на плановой и внеплановой основе, а в отношении кандидатов в члены Ассоциации на внеплановой основе при рассмотрении заявлений о приеме в члены.

2.2. Контрольное мероприятие включает в себя проведение членами Комитета по контролю Ассоциации проверки и рассмотрение материалов проверки на заседании Комитета по контролю.

2.3. Контрольные мероприятия по форме проведения могут осуществляться:

2.3.1. без выезда по месту нахождения члена Ассоциации (кандидата в члены Ассоциации), а также на объект капитального строительства, на котором член Ассоциации осуществляет работы, оказывающие влияние на безопасность объектов капитального строительства;

2.3.2. с выездом по месту нахождения члена Ассоциации (кандидата в члены Ассоциации);

2.3.3. с выездом на объект капитального строительства, на котором член Ассоциации осуществляет работы, оказывающие влияние на безопасность объектов капитального строительства.

2.4. Контрольные мероприятия осуществляют лица, уполномоченные Правлением Ассоциации на проведение контрольных мероприятий и специализированный орган Ассоциации - Комитет по контролю Ассоциации (далее – Комитет по контролю), взаимодействующие в порядке, установленном настоящим Положением. В особых случаях контрольные мероприятия могут осуществлять лица, уполномоченные Председателем Комитета по контролю или его заместителем.

2.5. Члены Комитета по контролю не должны состоять в трудовых и гражданско-правовых отношениях с членами Ассоциации, в отношении которых проводится проверка, а также не должны являться аффилированными лицами проверяемых членов Ассоциации.

2.6. В качестве лиц, уполномоченных на проведение контрольных мероприятий, могут также привлекаться:

2.6.1. иные работники Ассоциации с учетом распределения должностных обязанностей;

2.6.2. должностные лица (специалисты), не являющиеся работниками Ассоциации, привлекаемые в качестве технических экспертов и обладающие специальными знаниями и навыками;

2.6.3. юридические лица, специализирующиеся на осуществлении контроля в сфере строительной деятельности и обладающие специальными знаниями и навыками (с учетом требований законодательства РФ).

2.7. В случае привлечения к контрольным мероприятиям лиц, перечисленных в пунктах 2.6.2 – 2.6.3 настоящего Положения, в акте проверки указывается соответствующий договор с ними.

2.8. Ассоциация, ее работники и члены Комитета по контролю, принимающие участие в проведении контрольного мероприятия, отвечают за неразглашение и нераспространение информации ограниченного доступа, конфиденциальных сведений, ставших известными в связи с проведением контрольного мероприятия.

2.9. При проведении контрольных мероприятий члены Комитета по контролю имеют право:

2.9.1. проверить наличие на объекте строительных работ перечня законодательных актов в области градостроительной деятельности и в сфере технического регулирования, в соответствии с которыми эти работы выполнялись, выполняются или планируется выполнять;

2.9.2. изучить представленные членом Ассоциации документы на предмет возможности признания их документами подтверждения соответствия требованиям соответствующих Стандартов и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании;

2.9.3. провести собеседование с работниками члена Ассоциации;

2.9.4. провести визуальный осмотр имущества члена Ассоциации и строительной площадки;

2.9.5 проверить соответствие используемых машин, механизмов, средств технологического оснащения и имущества требованиям, предусмотренным в Положении «О членстве в Ассоциации «СРО «СГС»;

2.9.6. проверить наличие и надлежащее оформление документации по входному контролю материалов, актов о приемке выполненных строительных работ, рабочие журналы;

2.9.7. проверить соблюдение последовательности, состава и соответствия технологических операций на соответствующих этапах строительных работ,

требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о техническом регулировании;

2.9.8. в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых членов Ассоциации представления письменных объяснений по замечаниям и нарушениям, выявленным при проведении контрольных мероприятий, а также предоставления необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

2.9.9. составлять служебные записки и заключения по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых членов Ассоциации документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

2.9.10. в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися градостроительной деятельности проверяемых членов Ассоциации, в том числе в установленном порядке - с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну.

2.10. Ассоциация признает достоверными сведения и документы, представленные членом Ассоциации для проверки. При наличии оснований полагать, что предоставленные сведения и документы являются неполными или недостоверными, Ассоциация проводит мероприятия по их дополнительной проверке путем запроса документов (информации) по предмету контроля у члена Ассоциации и (или) третьих лиц, обращения к общедоступным официальным источникам (открытые данные информационных систем, в т.ч. опубликованные государственными органами, их территориальными органами, органами местного самоуправления, организациями, подведомственными государственным органам, органам местного самоуправления, а также Ассоциацией «Национальное объединение строителей», которые находятся в открытом доступе).

2.11. Члены Ассоциации обязаны:

2.11.1. обеспечить членам Комитета по контролю, а также лицам, уполномоченным Ассоциацией на проведение контрольного мероприятия, беспрепятственный доступ в здание (помещение) по месту своего нахождения, на объект капитального строительства, на котором член Ассоциации осуществляет работы, оказывающие влияние на безопасность объектов капитального строительства (в случае проведения выездной проверки);

2.11.2. предоставить по месту проведения контрольного мероприятия членам Комитета по контролю, а также лицам, уполномоченным Ассоциацией на ее проведение, подписанные (заверенные надлежащим образом) уполномоченным лицом члена Ассоциации документы и информацию,

относящиеся к предмету контроля в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации и;

2.11.3. обеспечить при проведении проверки непосредственное присутствие руководителя, либо иного лица, наделенного в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке полномочиями на предоставление документов, дачу необходимых пояснений, подписание и получение экземпляра акта проверки;

2.11.4. предоставлять документы иностранных лиц для контроля в переводе на русский язык с нотариальным удостоверением и (или) легализацией.

2.12. При проведении выездной проверки члены Комитета по контролю обязаны соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, режимные требования (при наличии) на объекте капитального строительства члена Ассоциации.

2.13. До проведения контрольного мероприятия лица, уполномоченные на его проведение, обязаны ознакомиться с документами, имеющимися в распоряжении Ассоциации, в том числе с актами, составленными по результатам предыдущих контрольных мероприятий.

2.14. В процессе контрольного мероприятия лица, уполномоченные на его проведение, с учетом предмета контрольного мероприятия исследуют документы члена Ассоциации, подтверждающие соблюдение им требований, относящихся к предмету контроля в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения, а при необходимости также осуществляют иные действия, указанные в настоящем Положении.

2.15. Выявленные в результате выездного контрольного мероприятия на объекте строительных работ несоответствия требованиям законодательства Российской Федерации указываются в акте проверки вместе с рекомендациями по их устранению. К акту проверки, проведенной с выездом на объект капитального строительства, прилагаются протоколы проведенных исследований, испытаний, экспертиз, заключения, составленные по их результатам, фотоматериалы, фиксирующие нарушения Стандартов, объяснения работников членов Ассоциации, на которых возлагается ответственность за нарушения, а также иные связанные с результатами контрольного мероприятия документы или их копии.

2.16. По окончании контрольного мероприятия на предмет соблюдения требований Стандартов и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании, проведенной с выездом на объект капитального строительства, члены Комитета по контролю, уполномоченные на проведение проверки, вправе провести заключительное

совещание с участием лиц, уполномоченных членом Ассоциации для участия в проверке, должностных лиц и работников проверяемого члена Ассоциации, имеющих непосредственное отношение к вопросам, исследованным в ходе контрольного мероприятия.

2.17. Член Ассоциации (кандидат в члены Ассоциации) вправе заявить в Комитет по контролю и (или) Исполнительному директору Ассоциации (в случае, если вопрос касается уполномоченных для проведения контрольных мероприятий сотрудников Ассоциации) аргументированное письменное ходатайство об отводе лиц, участвующих в контрольном мероприятии. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления ходатайства в Комитет по контролю и (или) Ассоциацию Председателем Комитета по контролю и (или) Исполнительным директором Ассоциации принимается решение об удовлетворении ходатайства и замене лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, либо об отказе в его удовлетворении. Мотивированное решение в день его принятия направляется члену Ассоциации (кандидату в члены Ассоциации) по электронной почте или через системы электронного документооборота (ЭДО).

2.18. Датой начала проверки является первый день контрольных мероприятий, датой окончания проверки – дата составления и подписания Акта проверки.

2.19. По результатам проверки составляется Акт, за исключением оформления итогов проверки по направлениям контроля, предусмотренным пунктом 1.3.4 настоящего Положения.

2.20. В Акте проверки указываются:

а) наименование Ассоциации, проводившей проверку;

б) наименование члена Ассоциации, в отношении которого проводилась проверка (реестровый номер, дата регистрации в реестре Ассоциации, ИНН, ОГРН, адрес местонахождения и другая необходимая информация);

в) дата начала и окончания проверки;

г) основание проверки;

д) вид проверки (плановая, внеплановая);

е) форма проверки (документарная, выездная);

ж) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность члена Комитета по контролю, проводившего (проводивших) проверку;

з) место проведения проверки;

и) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность руководителя, иного уполномоченного представителя члена Ассоциации, присутствовавших при проведении проверки;

к) сведения о ранее проведенных контрольных мероприятиях Комитетом по контролю, а также иными надзорными и контрольными органами;

л) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях;

м) наличие вероятности наступления потенциальных негативных последствий и вероятности несоблюдения обязательных требований (в случае, если деятельность члена Ассоциации связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

н) подписи члена (членов) Комитета по контролю, проводившего (проводивших) проверку;

о) иные сведения, установленные внутренними документами Ассоциации.

2.21. При составлении Акта проверки должны соблюдаться следующие требования:

- объективность, краткость и ясность при изложении результатов контрольного мероприятия;

- четкость формулировок содержания выявленных нарушений и недостатков;

- логическая и хронологическая последовательность излагаемого материала;

- изложение фактических данных только на основе соответствующих документов при наличии исчерпывающих ссылок на них.

2.22. Не допускается включение в Акт проверки при описании выявленных нарушений различного рода предположений и сведений, не подтвержденных доказательствами.

2.23. Акт проверки оформляется в двух экземплярах, которые подписываются членами Комитета по контролю, участвовавшими в контрольном мероприятии. В течение 3 (трех) рабочих дней 1 (один) экземпляр Акта проверки вручается под роспись уполномоченному лицу члена Ассоциации, либо направляется в адрес члена Ассоциации на бумажном носителе посредством почтового отправления, в том числе заказным письмом с уведомлением о вручении, курьером, либо в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью по электронной почте (e-mail), указанной членом Ассоциации в заявлении о приеме в члены Ассоциации либо заявлении о

внесении изменений в ЕРЧ, а также через системы электронного документооборота (ЭДО).

2.24. Действия (бездействие) членов Комитета по контролю при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном Положением «О Комитете по контролю Ассоциации «СРО «СГС».

2.25. Члены Комитета по контролю обязаны оформлять результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае если Акт проверки содержит информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, третьим лицам по их законному требованию, направляется выписка из Акта проверки, не содержащая охраняемую законом информацию.

2.26. В случае непредоставления членом Ассоциации сведений и документов для проведения проверки, недопуска на объект по месту нахождения кандидата в члены Ассоциации или члена Ассоциации, адресу его филиалов и представительств или месту осуществления деятельности члена Ассоциации на объекте строительства, а также иного воспрепятствования проведению проверки, Комитет по контролю обязан зафиксировать факт противодействия в Акте проверки с указанием конкретных действий (бездействия) кандидата в члены Ассоциации или члена Ассоциации, признать несоответствие члена Ассоциации требованиям по направлению контроля и передать Акт проверки в Дисциплинарную комиссию Ассоциации для применения в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с внутренними Положениями Ассоциации.

2.27. Ассоциация обязана направить в ЕРЧ сведения о результатах проведенного планового или внепланового контрольного мероприятия в отношении своего члена в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за датой окончания проверки.

2.28. В случае обнаружения в ходе контрольного мероприятия (планового или внепланового) факта нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта или сноса объекта капитального строительства Ассоциация обязана уведомить об этом:

- федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, — если указанные нарушения выявлены при строительстве, реконструкции,

капитальном ремонте или сносе объектов, указанных в части 8 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- исполнительный орган субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, — если указанные нарушения выявлены при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте или сносе иных объектов капитального строительства.

2.29. Организацию исполнения решений Комитета по контролю Ассоциации осуществляет Исполнительный директор Ассоциации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПЛАНОВОГО КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. Основанием для проведения плановых контрольных мероприятий в отношении членов Ассоциации является ежегодный план проверок деятельности членов Ассоциации (далее по тексту - План проверок).

3.2. План проверок на очередной календарный год разрабатывается Комитетом по контролю Ассоциации и утверждается Правлением Ассоциации в срок не позднее 25 декабря каждого текущего года. Форма Плана проверок членов Ассоциации разрабатывается и утверждается на заседании Комитета по контролю в соответствии с Положением «О Комитете по контролю Ассоциации «СРО «СГС».

3.3. При необходимости в План проверок могут вноситься изменения, которые утверждаются Правлением Ассоциации.

3.4. План проверок в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет».

3.5. В План проверок включаются сведения о члене Ассоциации (наименование организации, реестровый номер, ИНН, сведения о наличии уровня(ей) ответственности, а также о наличии/отсутствии права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (кроме объектов использования атомной энергии), в отношении которого запланирована проверка, срок проведения проверки, форма проведения проверки, ФИО члена Комитета по контролю, основание для включения в План проверок.

3.6. Проверяемый период деятельности члена Ассоциации исчисляется как промежуток времени от даты окончания последней проверки члена Ассоциации до даты окончания текущей проверки этого члена.

3.7. Контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса,

заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с пунктом 1.3.3 настоящего Положения, осуществляется членами Комитета по контролю в форме контрольного мероприятия, проводимого не реже чем один раз в год.

3.8. Контроль за соблюдением членом Ассоциации требований в соответствии с пунктами 1.3.1, 1.3.2, 1.3.5 настоящего Положения осуществляется Комитетом по контролю не реже 1 (одного) раза в 3 (три) года и не чаще 1 (одного) раза в год.

3.9. Контроль за соблюдением требований в соответствии с пунктом 1.3.3 настоящего Положения может осуществляться Комитетом по контролю в рамках проведения контрольного мероприятия (одновременно) с проверкой соблюдения требований в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Положения.

3.10. Члену Ассоциации направляется Уведомление о проведении контрольного мероприятия в виде скан-копии по электронной почте или посредством электронного документооборота (ЭДО) в срок не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты его начала. Изготавливает Уведомление лицо, уполномоченное Председателем Комитета по контролю или его заместителем на проведение проверки члена Ассоциации. Форма Уведомления о проведении плановой проверки разрабатывается и утверждается на заседании Комитета по контролю в соответствии с Положением «О Комитете по контролю Ассоциации «СРО «СГС».

3.11. Член Ассоциации обязан до начала проверки, в срок, указанный в Уведомлении, предоставить запрашиваемые Уведомлением документы и сведения, либо предоставить письменный мотивированный отказ от их предоставления. Основанием для отказа в предоставлении документов и сведений является невозможность по объективным причинам предоставить запрашиваемые документы и сведения в срок, указанный в Уведомлении, с указанием иного разумного срока, в течение которого будут представлены запрашиваемые документы и сведения. Запрашиваемые документы и сведения представляются в объеме и по формам, разработанным Комитетом по контролю, а также в виде копий документов, заверенных печатью и подписью уполномоченного лица. В случае если в ходе проверки выявлены противоречия в документах, предоставленных членом Ассоциации, либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Комитета по контролю документах и (или) полученным в ходе осуществления проверки, либо будут предоставлены не все запрошенные документы, члену Ассоциации направляется запрос с требованием представить дополнительные документы и (или) необходимые пояснения в письменной форме.

3.12. При наличии оснований, указанных в пункте 2.10 настоящего Положения, Комитет по контролю проводит мероприятия по дополнительной проверке полученных от члена Ассоциации документов и сведений.

3.13. По письменному ходатайству члена Ассоциации и (или) служебной записке лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия, Правление Ассоциации вправе изменить период проведения планового контрольного мероприятия.

3.14. Срок проведения контрольного мероприятия, проводимого уполномоченными лицами Ассоциации в соответствии с ежегодным планом проверок, не должен превышать 10 (десяти) рабочих дней. В связи с производственной необходимостью срок проведения проверки может быть продлен на срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней. В общей сложности срок проведения контрольного мероприятия не может превышать 30 (тридцати) календарных дней.

3.15. Основаниями для продления срока проведения контрольного мероприятия в том числе могут быть:

- проверяемый период выходит за пределы трех лет;

- необходимость изучения значительного объема информации (сведений), документов;

- необходимость систематизации значительного объема информации, сведений, показателей;

- необходимость осуществления значительного объема контрольных действий (обмеры, осмотры и т. д.) и направления значительного количества запросов и требований;

- территориальный разброс объектов члена Ассоциации по территории Самарской области и Российской Федерации;

- непредставление или несвоевременное представление, представление в неполном объеме или в искаженном виде информации (сведений), документов членом Ассоциации;

- изменение состава участников контрольного мероприятия (замена, дополнение, исключение из состава).

3.16. Проведение контрольного мероприятия может быть приостановлено в том числе по следующим основаниям:

- временное отсутствие в составе участников контрольного мероприятия сотрудника, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия, по уважительной причине и невозможность его замены;

- привлечение к участию в контрольном мероприятии лиц, обладающих специальными знаниями и навыками;

- выявление нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению;

- временное отсутствие ответственных лиц члена Ассоциации (в том числе нетрудоспособность, отпуск, командировка), обладающих информацией, необходимой для проведения контрольного мероприятия;

- воспрепятствование проведению контрольного мероприятия членом Ассоциации, в том числе непредставление, несвоевременное или неполное представление информации (сведений), документов или их предоставление в искаженном виде;

- длительность получения ответов на запросы и требования должностных лиц Ассоциации в связи со значительным объемом информации (сведений), документов;

- длительность согласования привлечения к участию в контрольном мероприятии лиц, обладающих специальными знаниями и навыками;

- необходимость изменения (замены или дополнения) состава участников контрольного мероприятия (на период до фактического изменения состава).

3.17. Возобновление проведения планового контрольного мероприятия осуществляется после устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления.

3.18. Периоды приостановления контрольного мероприятия не включаются в сроки проведения контрольного мероприятия.

3.19. Контрольное мероприятие может быть окончено ранее срока, предусмотренного Уведомлением на проведение контрольного мероприятия.

3.20. Решение о продлении, приостановлении и возобновлении контрольного мероприятия принимается Председателем Комитета по контролю или его заместителем на основании служебной записки члена Комитета по контролю и по основаниям, указанным в пунктах 3.15, 3.16, 3.17 настоящего Положения.

3.21. В ходе проведения планового контрольного мероприятия исследуются обстоятельства, относящиеся к его предмету. Контрольное мероприятие осуществляется путем изучения и анализа документов, относящихся к предмету проверки, а в случае необходимости также посредством отобрания объяснений, получения письменной информации от уполномоченных представителей члена Ассоциации (кандидата в члены Ассоциации), лиц, предоставивших информацию, обратившихся с обращением (жалобой) в отношении члена Ассоциации (кандидата в члены Ассоциации), получения заключений компетентных специалистов, изучения, осмотра места нахождения члена Ассоциации (кандидата в члены Ассоциации), объекта капитального строительства, на котором член Ассоциации осуществляет

работы, оказывающие влияние на безопасность объектов капитального строительства.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНЕПЛАНОВОГО КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. К внеплановым относятся проверки соблюдения условий членства при приеме кандидатов в члены Ассоциации, а также проверки деятельности членов Ассоциации, не включенные в план проверок.

4.2. Основаниями для проведения внепланового контрольного мероприятия являются:

4.2.1. Заявление кандидата в члены Ассоциации о приеме в члены Ассоциации;

4.2.2. Заявление, уведомление члена Ассоциации об изменении сведений, содержащихся в реестре членов Ассоциации, который ведется в составе ЕРЧ, в части:

1) установления права на участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2) отказа от установленного права на участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3) изменения (повышение или понижение) ранее установленных уровней ответственности при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором, по исполнению обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, в том числе заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд (обеспечения договорных обязательств, возмещения вреда);

4) установления права на заключение договоров строительного подряда в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии);

5) отказа от установленного права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (кроме объектов использования атомной энергии);

6) прекращения членства (добровольный выход) в Ассоциации;

7) изменения идентификационных данных о члене Ассоциации;

8) включения сведений о специалистах члена Ассоциации, указанных в пункте 2 части 6 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

9) включения сведений о работниках, указанных в минимальных требованиях к членам Ассоциации, выполняющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с требованиями раздела 6 Положения «О членстве в Ассоциации «СРО «СГС»;

10) изменения сведений о количестве заключенных договоров подряда, общего размера обязательств по ним, а также фактического размера обязательств по предусматривающему наибольшую стоимость работ договору из числа указанных договоров;

11) изменения сведений о количестве договоров подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, указанных в пункте 3 части 1 статьи 55.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и фактического совокупного размера обязательств по ним;

12) изменения сведений о количестве исполненных договоров подряда и общего размера обязательств по ним;

13) изменения сведений о количестве исполненных договоров подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, указанных в пункте 3 части 1 статьи 55.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и фактического совокупного размера обязательств по ним.

4.2.3. Уведомление члена Ассоциации о произошедших у него изменениях в части наличия/отсутствия в собственности или на другом законном основании строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и, в случае необходимости, средств обеспечения промышленной безопасности - в составе и количестве, достаточном для выполнения планируемых или осуществляемых видов работ или в составе и

количестве, указанном в проекте организации строительства особо опасного, технически сложного, уникального объекта капитального строительства.

4.2.4. Жалоба на действия (бездействие) члена Ассоциации от физического, юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления, в том числе сообщение органа государственного контроля (надзора).

Не может служить основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия информация (в том числе обращения, жалобы), не позволяющая установить лицо, от которого она исходит, а также не содержащая сведений о нарушениях, относящихся к предмету контроля.

4.2.5. Сведения, ставшие известными Ассоциации из средств массовой информации, открытых источников информации (открытые данные информационных систем, в т.ч. опубликованные государственными органами, их территориальными органами, органами местного самоуправления, организациями, подведомственными государственным органам, органам местного самоуправления, а также Ассоциацией «Национальное объединение строителей», которые находятся в открытом доступе), либо поступившие от члена Ассоциации, или от третьих лиц, в том числе о факте возникновения аварийной ситуации при выполнении членом Ассоциации работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства.

4.2.6. Уведомление/неуведомление членом Ассоциации об устранении нарушений, выявленных в его деятельности, в ходе ранее проведенного контрольного мероприятия.

4.2.7. Уведомление о предъявленных претензиях, исках о взыскании причиненного вреда и (или) ущерба, неустойки, возмещение которых предусмотрено статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о недостатках выполненных членом Ассоциации работ и (или) требованиях об их устранении, в том числе в рамках гарантийных обязательств по договору строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, заключенному с использованием конкурентных способов заключения договоров.

4.2.8. Результаты анализа деятельности члена Ассоциации на основании информации, представляемой им в форме отчета о деятельности, которые содержат информацию о признаках нарушения членом Ассоциации обязательных требований.

4.2.9. Поручение уполномоченных органов Ассоциации о проведении внеплановой проверки члена Ассоциации;

4.2.10. Иные основания, установленные внутренними документами Ассоциации.

4.3. Предмет внеплановой проверки ограничен основанием ее проведения.

4.4. Если основанием внепланового контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 4.2.4 настоящего Положения, являются сведения о нарушениях, содержащиеся в документах (актах, заключениях, предписаниях, решениях) органов государственного контроля (надзора), органов государственной власти, органов местного самоуправления, судов Российской Федерации (в части судебных актов, вступивших в законную силу), такие сведения признаются Ассоциацией установленным фактом нарушения и не подлежат дополнительной проверке.

4.5. Форма внепланового контрольного мероприятия (документарная или выездная) определяется Комитетом по контролю при назначении проверки.

4.6. Уведомление о предстоящем внеплановом контрольном мероприятии направляется члену Ассоциации не менее чем за 3 (три) рабочих дня до назначенной даты проверки с указанием документов и информации, которые он должен предоставить для проведения проверки. При внеплановой проверке по основаниям, предусмотренным пунктами 4.2.1 - 4.2.3, 4.2.6 настоящего Положения, уведомление о предстоящей внеплановой проверке не направляется. Форма Уведомления о проведении внеплановой проверки разрабатывается и утверждается на заседании Комитета по контролю в соответствии с Положением «О Комитете по контролю Ассоциации «СРО «СГС».

4.7. Срок внепланового контрольного мероприятия устанавливается Комитетом по контролю исходя из предмета контроля и формы проверки и не может превышать сроки, указанные в настоящем пункте:

а) по основанию, предусмотренному пунктом 4.2.1 настоящего Положения, – 2 (два) месяца со дня получения документов для приема в члены Ассоциации;

б) по основаниям, предусмотренным подпунктами 1-5, 7-9 пункта 4.2.2 настоящего Положения, – 3 (три) рабочих дня с даты поступления в Ассоциацию одного из заявлений от члена Ассоциации или поступления информации об изменении сведений, содержащихся в ЕРЧ;

в) по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 4.2.2 настоящего Положения, – в день поступления заявления о добровольном прекращении членства в Ассоциации;

г) по основаниям, предусмотренным подпунктами 10-13 пункта 4.2.2, пунктом 4.2.7 настоящего Положения, – две недели со дня получения от члена Ассоциации уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам подряда, заключенным с

использованием конкурентных способов заключения договоров/со дня установления факта заключения таких договоров по данным из открытых источников;

д) по основаниям, предусмотренным пунктами 4.2.3, 4.2.6 настоящего Положения, – 3 (три) рабочих дня со дня, следующего за днем истечения срока, установленного для предоставления уведомления, либо со дня получения уведомления;

е) по основаниям, предусмотренным пунктами 4.2.4, 4.2.5, 4.2.9 настоящего Положения, – 30 (тридцать) календарных дней со дня поступления жалобы на действия (бездействие) члена Ассоциации, сообщения органа государственного контроля (надзора) или обнаружения информации в СМИ, открытых базах данных, в том числе единой информационной системе в сфере закупок (ЕИС), либо иного выявления указанных оснований;

ж) по основанию, предусмотренному пунктом 4.2.8 настоящего Положения, – 10 (десять) рабочих дней со дня установления признаков нарушения членом Ассоциации обязательных требований;

з) по иным основаниям – 30 (тридцать) календарных дней с даты возникновения соответствующего основания.

4.8. По итогам проведения внепланового контрольного мероприятия по основаниям, предусмотренным пунктом 4.2.1 настоящего Положения, составляется Итоговое заключение с учетом установленного в подпункте «а» пункта 4.7 настоящего Положения срока.

Контроль за соблюдением условий членства при приеме в члены Ассоциации осуществляется в соответствии с настоящим Положением и на основании требований разделов 2, 6 Положения «О членстве в Ассоциации «СРО «СГС».

4.1.9. По итогам проведения внепланового контрольного мероприятия по основаниям, предусмотренным подпунктами 1-5, 7-9 пункта 4.2.2 настоящего Положения, составляется заключение о возможности внесения изменений в ЕРЧ с учетом установленного в подпункте «б» пункта 4.7 настоящего Положения срока.

4.10. По итогам проведения внепланового контрольного мероприятия по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 4.2.2 настоящего Положения, составляется Итоговое заключение с учетом установленного в подпункте «в» пункта 4.7 настоящего Положения срока.

4.11. По итогам проведения внепланового контрольного мероприятия по основаниям, предусмотренным подпунктами 10-13 пункта 4.2.2, пунктом 4.2.7 настоящего Положения, составляется заключение о возможности внесения

изменений в ЕРЧ, с учетом установленного в подпункте «г» пункта 4.7 настоящего Положения срока.

4.12. По итогам проведения внепланового контрольного мероприятия по основаниям, предусмотренным пунктами 4.2.3, 4.2.6 настоящего Положения, составляется Заключение с учетом установленного в подпункте «д» пункта 4.7 настоящего Положения срока.

4.13. По итогам проведения внепланового контрольного мероприятия по основаниям, предусмотренным пунктами 4.2.4, 4.2.5, 4.2.9 настоящего Положения, составляется акт с учетом установленного в подпункте «е» пункта 4.7 настоящего Положения срока.

4.14. По итогам проведения внепланового контрольного мероприятия по основаниям, предусмотренным пунктом 4.2.8 настоящего Положения, составляется Заключение с учетом установленного в подпункте «ж» пункта 4.7 настоящего Положения срока.

4.15. Формы документов, используемые при осуществлении контрольных мероприятий в соответствии с пунктами 4.8 – 4.14 настоящего Положения, разрабатываются и утверждаются Комитетом по контролю Ассоциации в соответствии с Положением «О Комитете по контролю Ассоциации «СРО «СГС».

5. ОСОБЕННОСТИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЧЛЕНАМИ АССОЦИАЦИИ ТРЕБОВАНИЙ СТАНДАРТОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ, УСЛОВИЙ ЧЛЕНСТВА И ИНЫХ ВНУТРЕННИХ ДОКУМЕНТОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Ассоциация проводит проверку соблюдения условий членства в отношении всех членов Ассоциации с момента приема в члены Ассоциации до даты прекращения членства в Ассоциации.

5.2. Проверке подлежат:

5.2.1. актуальность на дату начала проверки документов и сведений, установленных разделами 2, 6 Положения «О членстве в Ассоциации «СРО «СГС», Постановлением Правительства РФ № 338 от 20.03.2024;

5.2.2. соответствие сведений о члене Ассоциации сведениям реестра членов Ассоциации в составе ЕРЧ, сведениям ЕГРЮЛ, ЕГРИП, НРС и пр.;

5.2.3. факты исполнения/неисполнения членом Ассоциации обязанностей по уплате в установленный срок членских, целевых и иных обязательных взносов в течение проверяемого периода;

5.2.4. факты сдачи членом Ассоциации в течение проверяемого периода отчетов о деятельности члена Ассоциации;

5.2.5. факты предоставления/непредоставления/несвоевременного предоставления членом Ассоциации в течение проверяемого периода уведомлений о заключенных им договорах подряда, а также соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5.2.6. факты предоставления/непредоставления/несвоевременного предоставления членом Ассоциации в течение проверяемого периода уведомлений о предъявленных к нему претензиях и исках о взыскании причиненного вреда и (или) ущерба, неустойки, возмещение которых предусмотрено статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о недостатках выполненных членом Ассоциации работ и (или) требованиях об их устранении, в том числе в рамках гарантийных обязательств по договору строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, заключенному с использованием конкурентных способов заключения договоров.

6. ОСОБЕННОСТИ КОНТРОЛЯ УВЕДОМЛЕНИЙ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ О ЗАКЛЮЧЕННЫХ ИМ ДОГОВОРАХ СТРОИТЕЛЬНОГО ПОДРЯДА, ПОДРЯДА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СНОСА, СООТВЕТСТВИЯ ФАКТИЧЕСКОГО СОВОКУПНОГО РАЗМЕРА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРАМ СТРОИТЕЛЬНОГО ПОДРЯДА, ДОГОВОРАМ ПОДРЯДА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СНОСА, ЗАКЛЮЧЕННЫМ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОНКУРЕНТНЫХ СПОСОБОВ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ, ПРЕДЕЛЬНОМУ РАЗМЕРУ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ИСХОДЯ ИЗ КОТОРОГО ТАКИМ ЧЛЕНОМ АССОЦИАЦИИ БЫЛ ВНЕСЕН ВЗНОС В КОМПЕНСАЦИОННЫЙ ФОНД ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОГОВОРНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ В СООТВЕТСТВИИ С ЧАСТЬЮ 13 СТАТЬИ 55.16 ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. ОСОБЕННОСТИ КОНТРОЛЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ О ДОГОВОРАХ СТРОИТЕЛЬНОГО ПОДРЯДА, ДОГОВОРА ПОДРЯДА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СНОСА ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ, ВКЛЮЧЕННЫХ В РЕЕСТР ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ В СОСТАВЕ ЕРЧ, УСТАНОВЛЕННЫХ ПРАВИТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

6.1. Ассоциация осуществляет контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, в порядке и форме, предусмотренным настоящим Положением, на основании статьи 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6.2. Сроки проведения внепланового контрольного мероприятия устанавливаются в соответствии с подпунктом «г» пункта 4.7 настоящего Положения.

6.3. Основанием для проведения контрольного мероприятия является полученное Уведомление от члена Ассоциации с приложением документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров. Комитет по контролю проводит проверку Уведомления члена Ассоциации без приложенных к нему документов, если содержащаяся в нем информация размещается в форме открытых данных.

В случае неразмещения информации, содержащейся в документах, в форме открытых данных и непредоставления членом Ассоциации вместе с Уведомлением подтверждающих документов, Комитет по контролю направляет запросы о предоставлении таких документов в адрес заказчиков по договорам и члена Ассоциации.

Контроль надлежащего выполнения членом Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, осуществляется Комитетом по контролю путем анализа документации, подтверждающей их исполнение, без оценки физических объемов и качества выполненных работ.

6.4. Проверке подлежат:

6.4.1. факт предоставления членом Ассоциации в течение проверяемого периода уведомлений о договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, заключенных им с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также актуальность на дату начала проверки уведомления члена Ассоциации и документов, в том числе их соответствие сведениям, размещенным в Единой информационной системе в сфере закупок (ЕИС);

6.4.2. актуальность сведений о договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также о совокупном размере

обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, сведениям реестра членов Ассоциации в составе ЕРЧ;

6.4.3. правильность и полнота сведений о договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса члена Ассоциации, общем размере обязательств по ним и фактическом размере обязательств по предусматривающему наибольшую стоимость работ договору подряда, указанных в уведомлении члена Ассоциации и подлежащих включению в реестр членов Ассоциации в составе ЕРЧ;

6.4.4. правильность произведенного членом Ассоциации расчета фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, с учетом исключения из указанного расчета обязательств, признанных сторонами по указанным договорам подряда исполненными на основании акта приемки результатов работ, в т.ч. по форме № КС-2, а также расчета общего размера обязательств члена Ассоциации;

6.4.5. наличие документов о страховании, независимых (банковских) гарантий и иных документов, обеспечивающих исполнение членом Ассоциации договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, если это предусмотрено условиями договора;

6.4.6. факт предоставления членом Ассоциации в течение проверяемого периода уведомлений о заключении договоров в целях исполнения всех обязательств по договорам подряда, по договорам на осуществление функций технического заказчика, включая проведение строительного контроля, исполнения обязательств застройщика, самостоятельно осуществляющего строительство.

6.5. Надлежащее выполнение членом Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, определяется по следующим критериям:

6.5.1. наличие подписанных заказчиком актов о приемке выполненных работ, в т.ч. по форме № КС-2, справок о стоимости выполненных работ и затрат, в т.ч. по форме № КС-3, подтверждающих факт принятия результата работ, передача заказчику исполнительной документации;

6.5.2. выполнение работ в соответствии с графиком работ и установленным сроком выполнения работ (этапов работ);

6.5.3. отсутствие неурегулированных претензий, предписаний об устранении недостатков со стороны заказчика/технического заказчика по вопросам сроков, объемов и качества работ;

6.5.4. урегулирование финансовых санкций (документальное подтверждение уплаты начисленных неустоек (штрафов, пени) либо вступившее в законную силу решение суда/соглашение сторон об отсутствии задолженности);

6.5.5. соблюдение гарантийных обязательств (отражение в документах факта реагирования члена Ассоциации на обращения заказчика в период гарантийного срока и устранение выявленных дефектов);

6.5.6. надлежащая, с соблюдением установленного порядка и сроков, консервация объекта (если это требуется).

6.6. На основании заключения член Комитета по контролю принимает одно из следующих решений:

6.6.1. признать соответствие указанных в уведомлении члена Ассоциации сведений о заключенных им договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, и о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров и (или) общем размере его обязательств, и внести сведения, указанные в уведомлении члена Ассоциации, в реестр членов Ассоциации в составе ЕРЧ;

6.6.2. признать соответствие указанных в уведомлении члена Ассоциации сведений о заключенных им договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, и внести их в реестр члена Ассоциации в составе ЕРЧ, произвести корректировку расчета фактического совокупного размера обязательств и (или) общего размера обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, и внести в реестр членов Ассоциации в составе ЕРЧ сведения в объеме обязательств члена Ассоциации;

6.6.3. признать несоответствие указанных в уведомлении члена Ассоциации сведений о заключенных им договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса и фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, и (или) общем размере обязательств члена Ассоциации, и при необходимости назначить внеплановую проверку члена Ассоциации по направлению контроля в соответствии с пунктом 1.1.3 настоящего Положения

без внесения сведений по уведомлению члена Ассоциации в реестр членов Ассоциации в составе ЕРЧ;

6.6.4. признать указанные в уведомлении члена Ассоциации сведения о заключенных им договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса и фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, и (или) общий размер обязательств члена Ассоциации неподтвержденными, не подлежащими внесению в реестр членов Ассоциации в составе ЕРЧ, и при необходимости назначить внеплановую проверку члена Ассоциации по направлению контроля в соответствии с пунктом 1.1.3 настоящего Положения.

6.7. Член Комитета по контролю имеет право принять иное решение по результатам проверки, не противоречащее требованиям статей 55.8, 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6.8. Если по результатам проверки членом Комитета по контролю установлено превышение предельного размера обязательств, исходя из которого членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда и (или) компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, данный факт подлежит отражению в решении Комитета по контролю. В этом случае Ассоциация в трехдневный срок после вынесения решения Комитета по контролю обязана направить члену Ассоциации предупреждение о превышении уровня ответственности и требование о необходимости увеличения размера, внесенного таким членом Ассоциации взноса соответственно в компенсационный фонд возмещения вреда и (или) компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

6.9. При неисполнении членом Ассоциации требования в пятидневный срок с даты его получения – направить решение Комитета по контролю в виде Представления в Дисциплинарную комиссию для применения к такому члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства или направить решение Комитета по контролю в Правление Ассоциации для принятия решения о прекращении членства такого члена в Ассоциации.

6.10. В срок не позднее дня вынесения Ассоциацией предупреждения члену Ассоциации о превышении установленного уровня ответственности в ЕРЧ размещаются сведения об ограничении права принимать участие в заключении новых договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения

договоров в соответствии с частью 8 статьи 55.8 Градостроительного кодекса РФ.

6.11. Если по результатам проверки членом Комитета по контролю установлен факт невнесения членом Ассоциации взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств и заключения таким членом Ассоциации договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров в отсутствие установленного уровня ответственности, данный факт подлежит отражению в решении Комитета по контролю.

В этом случае Ассоциация в трехдневный срок после вынесения решения Комитета по контролю обязана направить члену Ассоциации Требование о необходимости внесения членом Ассоциации взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня, соответствующего стоимости заключенного договора.

При неисполнении членом Ассоциации Требования в пятидневный срок с даты его получения – направить решение Комитета по контролю в виде Представления в Дисциплинарную комиссию для применения к члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства или направить решение Комитета по контролю в Правление Ассоциации для принятия решения о прекращении членства такого члена в Ассоциации.

6.12. Организацию исполнения решений Комитета по контролю осуществляет Исполнительный директор Ассоциации.

7.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение, а также изменения, внесенные в настоящее Положение, решения о признании Положения утратившим силу, вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

7.2. Настоящее Положение распространяется на всех членов Ассоциации и является обязательным для исполнения. Неисполнение настоящего Положения влечет применение к членам Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

7.3. Настоящее Положение не может противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу Ассоциации. В случае если законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, применяются правила, установленные законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

7.4. Членам Ассоциации могут направляться документы и информация любым доступным способом, в том числе, путем непосредственного вручения под роспись, почтового отправления по адресу места нахождения (места жительства) члена Ассоциации, системе ЭДО, по адресу электронной почты члена Ассоциации по реквизитам, сведения о которых были предоставлены членом Ассоциации.

7.5. При направлении документов в электронном виде они могут быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью Исполнительного директора Ассоциации или должностного лица Ассоциации.

7.6. Ответственность за неполучение документов несет член Ассоциации. Члены Ассоциации считаются получившими документы в том числе в случаях: отказа от получения, если отказ зафиксирован органом связи либо Ассоциацией; невручения документов, направленных по последнему известному адресу места нахождения юридического лица или места жительства индивидуального предпринимателя - членов Ассоциации, в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, в случае изменения адреса места нахождения или адреса электронной почты члена Ассоциации без уведомления об этом Ассоциации в письменном виде при направлении ему информации по ранее указанному им адресу места нахождения и адресу электронной почты.