

УТВЕРЖДЕНО
решением Правления
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Самарская гильдия строителей»
от 28.06.2017, протокол № 25
Председательствующий на заседании



Н.Н. Коньков

ПОЛОЖЕНИЕ
«О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью
своих членов»

г. Самара
2017 г.

1. Общие положения

1. Предметом контроля Ассоциации «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей» (далее – Ассоциация «СРО «СГС»») является проверка соблюдения членами Ассоциации «СРО «СГС»):

- требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности,
- требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании,
- требований установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей» (далее – НОСТРОЙ);
- условий членства в Ассоциации «СРО «СГС»;
- условий страхования в Ассоциации «СРО «СГС»;
- исполнения обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации «СРО «СГС» с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации «СРО «СГС» был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;
- устранения ранее выявленных нарушений.

Особенности проведения контрольных проверок на предмет соблюдения Стандартов НОСТРОЙ и требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании, установлены приложением № 1 к настоящему Положению «О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов» (далее – Положение).

Порядок организации и проведения проверок за исполнением членами Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров установлен приложение № 2 к настоящему Положению.

Если деятельность члена Ассоциации «СРО «СГС» связана с выполнением строительства, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, контроль Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов осуществляется в том числе с применением риск-ориентированного подхода. При применении риск-ориентированного подхода расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения, осуществляется по методике, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

2. Контроль в отношении членов Ассоциации «СРО «СГС» осуществляется

Ассоциацией «СРО «СГС» посредством контрольных мероприятий на плановой и внеплановой основе, а в отношении Кандидатов в члены Ассоциации «СРО «СГС» на внеплановой основе при рассмотрении заявлений о приеме в члены Ассоциации «СРО «СГС».

3. Контрольное мероприятие включает в себя проведение уполномоченными лицами Ассоциации «СРО «СГС» контрольной проверки и рассмотрение материалов контрольной проверки Комитетом по контролю Ассоциации «СРО «СГС».

4. Основаниями для проведения плановых контрольных мероприятий в отношении членов Ассоциации «СРО «СГС» являются планы проверок, разрабатываемые Комитетом по контролю Ассоциации «СРО «СГС» на каждый очередной календарный год и утверждаемые Правлением Ассоциации «СРО «СГС».

Форма плана контрольных проверок на предмет соблюдения членами Ассоциации «СРО «СГС» требований Положения приведена в приложении № 3 к настоящему Положению.

5. Основания для внепланового контрольного мероприятия в отношении члена Ассоциации «СРО «СГС»:

1) письменная жалоба на действия члена Ассоциации «СРО «СГС» от физического, юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления, в том числе сообщение органа государственного контроля (надзора);

2) сведения, ставшие известными Ассоциации «СРО «СГС» из средств массовой информации, либо поступившие от члена Ассоциации «СРО «СГС», или от третьих лиц о факте аварийной ситуации при выполнении членом Ассоциации «СРО «СГС» работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства;

3) уведомление членом Ассоциации «СРО «СГС» об устранении нарушений, выявленных в его деятельности ранее проведенной контрольной проверкой;

4) не уведомление Ассоциации «СРО «СГС» членом Ассоциации «СРО «СГС» об устранении нарушений, выявленных в его деятельности ранее проведенной контрольной проверкой;

5) не предоставление членом Ассоциации «СРО «СГС», либо нарушение им сроков предоставления Ассоциации «СРО «СГС» документов, установленных Положением «О членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей», в том числе о размере и порядке уплаты взносов членами Ассоциации «СРО «СГС», Положением о страховании членами Ассоциации «СРО «СГС» риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, Требований к страхованию риска ответственности за нарушение членами Ассоциации «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей» условий договора строительного подряда, а также условия такого страхования;

6) письменное заявление члена Ассоциации «СРО «СГС» об изменении уровня ответственности по обязательствам по договору строительного подряда;

7) получение от члена Ассоциации «СРО «СГС» уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам

строительного подряда, заключенным членом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров.

5.1. Контроль за исполнением членами Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, осуществляется Ассоциацией «СРО «СГС» в форме проверки, проводимой не реже чем один раз в год.

6. Не может служить основанием для проведения внеплановой контрольной проверки информация (в том числе обращения, жалобы), не позволяющая установить лицо, от которого она исходит, а также не содержащая сведений о нарушениях, относящихся к предмету контроля.

7. Основанием для проведения контрольного мероприятия в отношении Кандидата в члены Ассоциации «СРО «СГС» является поступившее в Ассоциацию «СРО «СГС» письменное заявление о приеме в члены Ассоциации «СРО «СГС».

8. Контрольные проверки по форме проведения могут осуществляться

1) без выезда по месту нахождения члена Ассоциации «СРО «СГС» (Кандидата в члены Ассоциации «СРО «СГС»), а также на объект капитального строительства, на котором член Ассоциации «СРО «СГС» осуществляет работы, оказывающие влияние на безопасность объектов капитального строительства;

2) с выездом по месту нахождения члена Ассоциации «СРО «СГС» (Кандидата в члены Ассоциации «СРО «СГС»);

3) с выездом на объект капитального строительства, на котором член Ассоциации «СРО «СГС» осуществляет работы, оказывающие влияние на безопасность объектов капитального строительства.

9. Формы приказа о проведении контрольной проверки и уведомления о ее проведении приведены в приложениях № 4 и № 5 к настоящему Положению.

10. Контрольные мероприятия за соблюдением членами Ассоциации «СРО «СГС» требований, перечисленных в пункте 1 раздела 1 настоящего Положения, осуществляют лица, уполномоченные Председателем Правления Ассоциации «СРО «СГС» на проведение контрольных проверок и специализированный орган Ассоциации «СРО «СГС» - Комитет по контролю Ассоциации «СРО «СГС», взаимодействующие в порядке, установленном настоящим Положением.

11. Лица, уполномочиваемые на проведение контрольных проверок, не должны состоять в трудовых и гражданско-правовых отношениях с членами Ассоциации «СРО «СГС», в отношении которых проводится проверка, а также не должны являться аффилированными лицами проверяемых членов Ассоциации «СРО «СГС».

12. В качестве лиц, уполномоченных на проведение контрольных проверок, могут привлекаться:

1) работники Ассоциации «СРО «СГС» с учетом распределения должностных

обязанностей;

2) должностные лица (специалисты), не являющиеся работниками Ассоциации «СРО «СГС», привлекаемые в качестве экспертов;

3) юридические лица, специализирующиеся на осуществлении контроля в сфере строительной деятельности.

13. В случае привлечения к контрольным проверкам лиц, перечисленных в подпунктах 2 - 3 пункта 12 раздела 1 настоящего Положения, в приказе о проведении контрольной проверки производится ссылка на соответствующий договор с ними.

14. Ассоциация «СРО «СГС», его работники и должностные лица (специалисты), принимающие участие в проведении контрольного мероприятия, отвечают за неразглашение и нераспространение информации ограниченного доступа, конфиденциальных сведений, ставших известными (полученных) в связи с проведением контрольного мероприятия.

15. Член Ассоциации «СРО «СГС» обязан:

1) обеспечить лицам, уполномоченным Ассоциацией «СРО «СГС» на проведение контрольной проверки, беспрепятственный доступ в здание (помещение) по месту своего нахождения, на объект капитального строительства, на котором член Ассоциации «СРО «СГС» осуществляет работы, оказывающие влияние на безопасность объектов капитального строительства (в случае проведения выездной проверки);

2) предоставить по месту проведения контрольной проверки лицам, уполномоченным Ассоциацией «СРО «СГС» на ее проведение, необходимые документы и информацию, относящиеся к предмету контроля;

3) обеспечить при проведении проверки непосредственное присутствие руководителя, либо иного лица, наделенного в установленном действующим законодательством РФ порядке полномочиями на предоставление документов, дачу необходимых пояснений, подписание и получение экземпляра акта контрольной проверки.

16. Общий срок с момента начала внепланового контрольного мероприятия, осуществляемого на основании подпунктов 1, 2, 6 пункта 5, пункта 7 раздела 1 настоящего Положения, до момента принятия соответствующим компетентным органом решения по существу заявления (жалобы, обращения, сведений) и направления решения заявителю не должен превышать двух месяцев.

17. Внеплановое контрольное мероприятие на основании уведомления об устранении нарушений требований Положения «О членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей», в том числе о размере и порядке уплаты взносов членами Ассоциации «СРО «СГС», Стандартов НОСТРОЙ и требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании, по причине несоблюдения которых к члену Ассоциации «СРО «СГС» была применена мера дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществлять

строительство, должно быть проведено Ассоциацией «СРО «СГС» в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления уведомления в Ассоциацию «СРО «СГС». В этот же срок соответствующим компетентным органом должно быть принято решение о возобновлении права осуществлять строительство либо об отказе в таком возобновлении с указанием причин принятия этого решения.

18. Внеплановое контрольное мероприятие на основании подпункта 4 пункта 5 настоящего Положения не может быть начато ранее 7 (седьмого) рабочего дня, начиная с рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного члену Ассоциации «СРО «СГС» для принятия мер к устранению нарушений, выявленных в результате плановой (внеплановой) проверки.

19. Срок непосредственно контрольной проверки, проводимой уполномоченными лицами Ассоциации «СРО «СГС» в порядке планового контрольного мероприятия на основании пункта 4 раздела 1 настоящего положения не должен превышать 30 (тридцати) календарных дней.

20. В ходе проведения контрольной проверки исследуются обстоятельства, относящиеся к ее предмету.

21. Проверка осуществляется путем изучения и анализа документов, относящихся к предмету проверки, а в случае необходимости также посредством отобрания объяснений, получения письменной информации от уполномоченных представителей члена Ассоциации «СРО «СГС» (Кандидата в члены Ассоциации «СРО «СГС»), лиц, предоставивших информацию, обратившихся с обращением (жалобой) в отношении члена Ассоциации «СРО «СГС» (Кандидата в члены Ассоциации «СРО «СГС»), получения заключений компетентных специалистов, изучения, осмотра места нахождения члена Ассоциации «СРО «СГС» (кандидата в члены Ассоциации «СРО «СГС»), объекта капитального строительства, на котором член Ассоциации «СРО «СГС» осуществляет работы, оказывающие влияние на безопасность объектов капитального строительства.

2. Организация проведения плановой контрольной проверки

1. Планы проведения контрольных проверок на каждый очередной календарный год (далее по тексту - Планы проверок) разрабатываются Комитетом по контролю Ассоциации «СРО «СГС» и утверждаются Правлением Ассоциации «СРО «СГС» не позднее 25 декабря каждого текущего года.

2. Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения Планов проверок, они подлежат размещению на сайте Ассоциации «СРО «СГС» в сети «Интернет».

3. Плановые проверки членов Ассоциации «СРО «СГС» проводятся не реже 1 (одного) раза в 3 (три) года и не чаще 1 (одного) раза в год, за исключением контрольных проверок на предмет исполнения членами Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

Плановые проверки на предмет исполнения членами Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров проводятся Ассоциацией «СРО «СГС» не реже 1 (одного) раза в год.

4. На основании Планов проверок Исполнительный директор Ассоциации «СРО «СГС» издает приказы, которыми уполномочивает на проведение контрольных проверок конкретных лиц.

5. Уведомление о проведении контрольной проверки направляется члену Ассоциации «СРО «СГС» в виде скан-копии по электронной почте или факсимильной связью не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты ее начала.

Одновременно, у проверяемого могут быть запрошены документы, подтверждающие соблюдение требований нормативных актов, относящихся к предмету проверки, а в случае необходимости также иной информации согласно **пункту 21 раздела 1 настоящего Положения.**

Член Ассоциации «СРО «СГС» обязан исполнить такой запрос в срок не позднее 30-го числа последнего месяца квартала, либо предоставить мотивированный отказ от предоставления сведений.

6. По письменному ходатайству члена Ассоциации «СРО «СГС», докладной записки лица, уполномоченного на проведение проверки и учитывая обоснованность обращения, Правление Ассоциации «СРО «СГС» может изменить дату проведения плановой проверки.

3. Организация проведения внеплановой контрольной проверки

1. Внеплановые контрольные проверки в отношении членов Ассоциации «СРО «СГС», проводятся по основаниям, предусмотренным пунктом 5 раздела 1 настоящего положения, а в отношении Кандидата в члены Ассоциации «СРО «СГС» по основанию, предусмотренному пунктом 7 раздела 1 настоящего Положения.

2. При наличии оснований для проведения внеплановой контрольной проверки Исполнительный директор Ассоциации «СРО «СГС» издает приказ о ее проведении по установленной форме.

3. Уведомление о проведении контрольной внеплановой проверки направляется члену Ассоциации «СРО «СГС» (Кандидату в члены Ассоциации «СРО «СГС») в виде скан-копии по электронной почте или факсимильной связью не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты ее начала.

Одновременно, у проверяемого могут быть запрошены документы, подтверждающие соблюдение требований нормативных актов, относящихся к предмету проверки, а в случае необходимости также иной информации согласно **пункту 21 раздела 1 настоящего Положения.**

Член Ассоциации «СРО «СГС» обязан исполнить такой запрос в установленный им срок.

4. Проведение контрольного мероприятия

1. До проведения контрольной проверки лица, уполномоченные на ее проведение, обязаны ознакомиться с документами, имеющимися в распоряжении Ассоциации «СРО «СГС», в том числе с актами, составленными по результатам предыдущих контрольных проверок.

2. В процессе контрольной проверки лица, уполномоченные на ее проведение, с учетом предмета контрольной проверки исследуют документы члена Ассоциации «СРО «СГС», подтверждающие соблюдение им требований документов, относящихся к предмету контроля в соответствии с пунктом 1 раздела 1 настоящего положения, а при необходимости также осуществляют иные действия, указанные в пункте 18 раздела 1 настоящего Положения.

3. Член Ассоциации «СРО «СГС» (Кандидат в члены Ассоциации «СРО «СГС») вправе заявить Исполнительному директору Ассоциации «СРО «СГС» письменное ходатайство об отводе лиц, участвующих в контрольной проверке, если они не соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления ходатайства в Ассоциацию «СРО «СГС» Исполнительный директор Ассоциации «СРО «СГС» принимает решение об удовлетворении ходатайства и замене лиц, уполномоченных на проведение контрольной проверки, либо об отказе в его удовлетворении. Мотивированное решение в день его принятия направляется члену Ассоциации «СРО «СГС» (Кандидату в члены Ассоциации «СРО «СГС») по электронной почте или факсимильной связью.

4. По результатам проверки, в день ее завершения, лицо, уполномоченное на проведение контрольной проверки, составляет в 2 (двух) экземплярах акт контрольной проверки, форма которого предусмотрена приложением № 6 к настоящему Положению.

5. Комитет по контролю Ассоциации «СРО «СГС» на заседании, ближайшем после составления акта контрольной проверки, рассматривает материалы контрольной проверки и принимает решение

о признании проверенного члена Ассоциации «СРО «СГС» соблюдающим требования законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации «СРО «СГС» требований Стандартов НОСТРОЙ;

о признании проверенного члена Ассоциации «СРО «СГС» не соблюдающим требования законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации «СРО «СГС» требований Стандартов НОСТРОЙ (с указанием нарушенных норм);

о признании проверенного Кандидата в члены Ассоциации «СРО «СГС» соответствующим требованиям членства в Ассоциации «СРО «СГС» и (или) исполняющим обязательства по договорам строительного подряда, заключенным с

использованием конкурентных способов заключения договоров;

о признании проверенного Кандидата в члены Ассоциации «СРО «СГС» не соответствующим требованиям членства в Ассоциации «СРО «СГС» и (или) не исполняющим обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (с указанием нарушенных норм).

6. При принятии решений, предусмотренных п. 5 настоящего раздела, Комитет по контролю Ассоциации «СРО «СГС» вправе давать рекомендации Правлению Ассоциации «СРО «СГС». Рекомендации Комитета по контролю Ассоциации «СРО «СГС» не носят установочного характера.

7. Материал контрольной проверки, по которому Комитет по контролю Ассоциации «СРО «СГС» приняла решение о признании проверенного члена Ассоциации «СРО «СГС» не соблюдающим документы Ассоциации «СРО «СГС», явившиеся предметом контрольной проверки (с указанием нарушенных норм), передается в Дисциплинарную комиссию Ассоциации «СРО «СГС» для рассмотрения на ближайшем заседании вопроса о применении к такому члену Ассоциации «СРО «СГС» меры дисциплинарного воздействия по результатам проверки.

8. В случае обнаружения при проведении контрольной проверки (плановой или внеплановой) факта нарушения членом Ассоциации «СРО «СГС» требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства, при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов, указанных в части 3 статьи 54 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Ассоциация «СРО «СГС» должна уведомить об этом федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте иных объектов капитального строительства.

9. Организацию исполнения решений Комитета по контролю Ассоциации «СРО «СГС» осуществляет Исполнительный директор Ассоциации «СРО «СГС».

ОСОБЕННОСТИ

организации и проведения проверок за соблюдением членами Ассоциации «СРО «СГС» требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации «СРО «СГС» требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства.

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ регламентирует особенности проведения Ассоциацией «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей» (далее – Ассоциация «СРО «СГС») контрольных мероприятий, связанных с соблюдением своими членами требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации «СРО «СГС» требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства (далее – стандарты НОСТРОЙ).

1.2. По результатам контрольной проверки соблюдения Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании составляется акт по формам согласно **приложениям «А»** (при проведении контрольной проверки в форме, предусмотренной подпунктом 1 пункта 8 раздела 1 Положения «О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов»), **«Б»** (если контрольная проверка проводится в соответствии с подпунктами 2, 3 пункта 8 раздела 1 Положения «О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов»).

1.3. При одновременном проведении контрольных проверок на предмет соблюдения требований Стандартов НОСТРОЙ, норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании, требований Положения «О членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей», в том числе о размере и порядке уплаты взносов членами Ассоциации «СРО «СГС», Положения о страховании членами Ассоциации «СРО «СГС» риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов

капитального строительства, Требований к страхованию риска ответственности за нарушение членами Ассоциации «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей» условий договора строительного подряда, а также условия такого страхования, составляются 2 акта:

единый акт проверки по форме, установленной приложением № 5 к Положению «О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов», по результатам проверки соблюдения требований Положения «О членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей», в том числе о размере и порядке уплаты взносов членами Ассоциации «СРО «СГС», Положения о страховании членами Ассоциации «СРО «СГС» риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, Требований к страхованию риска ответственности за нарушение членами Ассоциации «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей» условий договора строительного подряда, а так же исполнения членами Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также

акт контрольной проверки соблюдения Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании согласно подпункту 1.2 настоящего раздела.

1.4. Член Ассоциации «СРО «СГС», проверка которого проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение 10 (десяти) дней со дня получения акта проверки вправе предоставить в Ассоциацию «СРО «СГС» в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений. При этом член Ассоциации «СРО «СГС» вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Ассоциацию «СРО «СГС».

2. Лица, участвующие в проверке и их функции

2.1. Лицами, участвующими в проверке являются:

а) эксперты Ассоциации «СРО «СГС»:

работники Ассоциации «СРО «СГС» с учетом распределения должностных обязанностей;

специалисты, не являющиеся работниками Ассоциации «СРО «СГС», привлекаемые Ассоциацией «СРО «СГС» в качестве экспертов;

б) лица, уполномоченные членами Ассоциации «СРО «СГС» на осуществление контрольных функций.

2.2. Эксперты Ассоциации «СРО «СГС» при выполнении контрольных функций осуществляют проверку сведений, содержащихся в документах, подтверждающих соблюдение требований Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании (далее по тексту - документы подтверждения соответствия), представленных членом Ассоциации «СРО «СГС» при проведении контрольной проверки или полученных по результатам оценки соответствия при проведении проверки с выездом на объект капитального строительства, на котором член Ассоциации «СРО «СГС» осуществляет строительные работы.

2.3. Для выполнения оценки соответствия, осуществляемой при проведении проверки с выездом на объект капитального строительства, на котором член Ассоциации «СРО «СГС» осуществляет строительные работы, Ассоциация «СРО «СГС» при необходимости привлекает:

а) технических экспертов строительного контроля (штатных или внештатных);

б) испытательные лаборатории (центры) строительного контроля (по договорам подряда, возмездного оказания услуг).

2.4. Технические эксперты строительного контроля в соответствие с техническим заданием на проведение проверки:

осуществляют работу по оценке соответствия выполненных работ требованиям Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании;

готовят экспертные заключения и приложения к ним, являющиеся основанием для оформления результатов проверки.

2.5. Техническими экспертами строительного контроля являются:

а) эксперты Ассоциации «СРО «СГС», прошедшие дополнительное обучение по организации и проведению проверок соблюдения требований Стандартов Ассоциации «СРО «СГС»;

б) эксперты организаций - членов Ассоциации «СРО «СГС», имеющих допуск на работы по осуществлению строительного контроля;

в) эксперты, прошедшие дополнительное обучение по организации и проведению проверок соблюдения требований стандартов саморегулируемых организаций и входящие в реестр действующих экспертов системы добровольной оценки соответствия «НОСТРОЙ» (СДОС «НОСТРОЙ») или аналогичной системы, в которой:

установлены требования, осуществлен допуск и проводится контроль выполнения требований, предъявляемых к профессиональному уровню, квалификации, специализации и опыту экспертов;

осуществляется переподготовка и повышение квалификации экспертов в области строительного контроля;

установлены правила проведения оценки соответствия по видам работ в области строительства на основе соблюдения Стандартов НОСТРОЙ, утвержденных в качестве стандартов Ассоциации «СРО «СГС»;

ведется отдельный реестр технических экспертов строительного контроля, актуализируемый и доступный в сети «Интернет».

2.6. Испытательные лаборатории (центры) строительного контроля в соответствии с техническим заданием на проведение проверки:

осуществляют испытания;

готовят и оформляют протоколы испытаний, прилагаемые к заключениям и/или актам проверки.

2.7. Испытательные лаборатории (центры) строительного контроля должны входить в реестр действующих испытательных лабораторий, аккредитованных в Федеральной службе по аккредитации на выполнение соответствующих испытаний, или входить в реестр лабораторий строительного контроля системы добровольной оценки соответствия, в которой:

установлены требования, осуществлен допуск и проводится контроль выполнения требований, предъявляемых к профессиональному уровню, квалификации, специализации и опыту испытательных лабораторий, выполняющих испытания продукции для целей строительного контроля;

осуществляется ведение реестра испытательных лабораторий, осуществляющих испытания для целей строительного контроля.

2.8. Привлекаемые к проверке лица не должны состоять в гражданско-правовых и трудовых отношениях с членами Ассоциации «СРО «СГС», в отношении которых проводится проверка, и не должны являться аффилированными лицами проверяемых членов Ассоциации «СРО «СГС».

3. Виды документов подтверждения соответствия

3.1. Наличие документа подтверждающего соблюдение требований Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании (документа подтверждения соответствия), отвечающего предъявляемым к нему требованиям по содержанию, оформлению и юридическому статусу, является основанием положительного решения по результатам проверки соблюдения требований Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании.

3.2. Член Ассоциации «СРО «СГС» для подтверждения соответствия выполняемого им вида работ требованиям Стандартов НОСТРОЙ и норм

законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании вправе выбирать любой из указанных в настоящем разделе видов документов по своему усмотрению.

3.3. Документом подтверждения соответствия выполняемого членом Ассоциации «СРО «СГС» вида строительных работ требованиям Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании признается любой из следующих документов:

акты освидетельствования работ;

акт итоговой проверки при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

заключение технического эксперта строительного контроля.

3.4. Акты освидетельствования работ - документы, оформляемые при проведении строительного контроля на объекте капитального строительства, соответствующие формам, предусмотренным РД -11-02-2006¹.

3.5. Акт итоговой проверки при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства - документ, оформляемый в процессе проведения обязательных процедур государственного строительного надзора на объекте капитального строительства.

Документ должен соответствовать форме, предусмотренной РД-11-04-2006².

3.6. Заключение технического эксперта строительного контроля - документ, оформляемый по результатам оценки соответствия, выполненной в рамках технического задания Ассоциации «СРО «СГС» на проведение контрольной проверки с выездом на объект капитального строительства, на котором членом Ассоциации «СРО «СГС» осуществляются строительные работы.

¹ РД 11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения». Утверждены приказом Ростехнадзора от 26 декабря 2006 г. № 1128.

² РД-11-04-2006. Порядок проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной документации. Утвержден приказом Ростехнадзора от 26 декабря 2006 г. № 1129.

Требования к заключению технического эксперта строительного контроля: наличие указания на обозначения и пункты Стандартов НОСТРОЙ, на статьи законодательных актов в области градостроительной деятельности и в сфере технического регулирования, в соответствии с которыми производилась работы и выполнялась оценка её соответствия;

иметь в качестве приложений заполненную в соответствии с объемом проверки карту контроля к соответствующему стандарту (при наличии карты контроля в соответствующем стандарте) или иные документы, отражающие результаты оценки соответствия: протоколы обследований, лабораторных и иных испытаний (если их проведение предусматривалось программой проведения проверки Ассоциации «СРО «СГС»);

подписано экспертом.

4. Планирование проверок

4.1. Плановые проверки соблюдения Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании проводятся в соответствии с планом контрольных проверок членов Ассоциации «СРО «СГС» (далее - план), в котором устанавливается последовательность и сроки проведения проверок на очередной календарный год, оформляемым согласно **приложению «В»** к настоящему документу.

4.2. Плановая проверка соблюдения Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании может осуществляться одновременно с проведением плановой проверки на предмет соблюдения условий членства в Ассоциации «СРО «СГС» и (или) исполнения членами Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров или выполняться как отдельная плановая проверка.

4.3. Формирование плана в части проверок соблюдения Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании осуществляется исходя из принципов:

максимального совмещения проверок соблюдения требований Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании с плановыми проверками на предмет соблюдения условий членства в Ассоциации «СРО «СГС» и (или) исполнения членами Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

равномерности распределения числа проверяемых организаций Ассоциации «СРО «СГС» по месяцам планового периода;

максимальной территориальной локализации проверки (максимального совмещения проверок членом Ассоциации «СРО «СГС» по срокам и территории их размещения).

4.4. Для целей составления плана Комитет по контролю Ассоциации «СРО «СГС» истребует у членом Ассоциации «СРО «СГС», подлежащих проверке, сведения и документы, в том числе о Стандартах НОСТРОЙ и законодательных актах в области градостроительной деятельности и в сфере технического регулирования, в соответствии с которыми работы выполнялись, выполняются или планируется выполнять.

4.5. Член Ассоциации «СРО «СГС» в ответ на запрос обязан в указанный в нем срок представить в Комитет по контролю Ассоциации «СРО «СГС» информационную справку, приведенную в приложении «Г».

В информационной справке член Ассоциации «СРО «СГС» указывает:

сведения об объектах, на которых велись или ведутся строительные работы, с перечислением процессов выполнения строительных работ;

перечень Стандартов НОСТРОЙ и законодательных актов в области градостроительной деятельности и в сфере технического регулирования, в соответствии с которыми эти работы выполнялись, выполняются или планируется выполнять.

4.6. Член Ассоциации «СРО «СГС» должен приложить к информационной справке копии документов подтверждения соответствия, относящиеся к выполняемым им работам, а также копии смет и технических заданий, в которых отображены выполняемые на объекте перечни строительных работ.

4.7. При планировании объемов проверки Комитет по контролю Ассоциации «СРО «СГС» устанавливает количество процессов выполнения строительных работ на основании информационной справки.

4.8. Контрольную плановую проверку с выездом на объект капитального строительства, на котором член Ассоциации «СРО «СГС» осуществляет строительные работы, проводят в случаях:

отсутствия (непредставления членом Ассоциации «СРО «СГС») сведений, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего документа;

поступления в Ассоциацию «СРО «СГС» жалоб в отношении члена Ассоциации «СРО «СГС» на качество выполняемых им работ;

наличия нарушений и замечаний в Акте проверки, составленном по результатам контроля за предыдущий плановый период.

4.9. Контрольную плановую проверку без выезда по месту нахождения члена Ассоциации «СРО «СГС», объекта капитального строительства, на котором член Ассоциации «СРО «СГС» выполняет строительные работы, проверка проводят в случаях:

предоставления членом Ассоциации «СРО «СГС» сведений, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего документа, и копий документов подтверждения соответствия;

отсутствия отрицательной информации о деятельности такого члена Ассоциации «СРО «СГС».

4.10. Внеплановую контрольную проверку с выездом на объект капитального строительства, на котором членом Ассоциации «СРО «СГС» осуществляет строительные работы, проводят в случаях:

поступления жалобы физического или юридического лица на действия члена Ассоциации «СРО «СГС», содержащей информацию о возможности причинения вреда жизни и здоровью граждан и возникновения угрозы безопасности объекта капитального строительства в результате нарушения требований к выполнению строительных работ, определенных в законодательстве Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, и Стандартах НОСТРОЙ;

поступления обращений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, экологического и других видов контроля, содержащих информацию о возможности причинения вреда жизни и здоровью граждан и возникновения угрозы безопасности объекта капитального строительства в результате нарушения требований к выполнению строительных работ, определенных в законодательстве Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, и Стандартах НОСТРОЙ;

проверки устранения выявленных ранее нарушений, а также в иных случаях, предусмотренных внутренними нормативными документами Ассоциации «СРО «СГС».

5. Оформление технического задания на проведение проверки

5.1. В целях проведения контрольной проверки на предмет соблюдения Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании дополнительно к приказу и уведомлению о проведении контрольной проверки, предусмотренным Положением «О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих

членов», составляется техническое задание по форме приложения «Д» к настоящему документу, которое должно быть направлено в адрес проверяемого члена Ассоциации «СРО «СГС» вместе с уведомлением о проведении проверки в той же форме, что и уведомление.

6. Содержание и порядок проведения контрольной проверки с выездом на объект капитального строительства

6.1. Контрольная проверка с выездом на объект капитального строительства в соответствии с техническим заданием предполагает проведение проверочных и оценочных действий с выездом проверяющих на место нахождения органов управления члена Ассоциации «СРО «СГС» и (или) осуществления членом Ассоциации «СРО «СГС» строительных работ на конкретном объекте капитального строительства.

6.2. Контрольную проверку с выездом на объект капитального строительства начинают с обязательного ознакомления уполномоченного представителя члена Ассоциации «СРО «СГС» с полномочиями лиц, проводящих проверку, основанием ее назначения, техническим заданием на проведение проверки.

6.3. Член Ассоциации «СРО «СГС» обязан предоставить лицам, уполномоченным на проведение проверки с выездом на объект капитального строительства, возможность ознакомиться с документами, связанными с предметом проверки, а также обеспечить доступ лиц, проводящих выездную контрольную проверку, а также участвующих в ней технических экспертов строительного контроля, представителей испытательных лабораторий (центров) строительного контроля (при их привлечении к проверке):

на строительную площадку;

к используемому оборудованию, строительным машинам и механизмам, транспортным средствам;

средствам измерения.

6.4. Проверяющие лица вправе:

проверить наличие на объекте строительных работ Стандартов НОСТРОЙ перечня законодательных актов в области градостроительной деятельности и в сфере технического регулирования, в соответствии с которыми эти работы выполнялись, выполняются или планируется выполнять;

изучить представленные членом Ассоциации «СРО «СГС» документы, на предмет возможности признания их документами подтверждения соответствия требованиям соответствующих Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании;

провести собеседование с работниками члена Ассоциации «СРО «СГС»;

провести визуальный осмотр имущества члена Ассоциации «СРО «СГС» и строительной площадки.

6.5. В соответствии с техническим заданием технический эксперт строительного контроля проверяет:

соответствие строительной площадки Стандартам НОСТРОЙ по организации строительного производства и нормам законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании;

соответствие используемых машин, механизмов и инструмента для выполнения и контроля;

наличие и надлежащее оформление документации по входному контролю материалов, актов о приемке выполненных строительных работ, рабочие журналы;

соблюдение последовательности, состава и соответствия технологических операций на соответствующих этапах строительных работ, требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о техническом регулировании и Стандартами НОСТРОЙ.

Для этих целей технический эксперт строительного контроля вправе выполнить дополнительные оценочные процедуры, предусматривающие обследования на площадке и проведение лабораторных испытаний.

6.7. Выявленные в результате выездной проверки на объекте строительных работ несоответствия требованиям законодательства Российской Федерации и Стандартом НОСТРОЙ указываются в акте проверки вместе с рекомендациями по их устранению.

К акту проверки, проведенной с выездом на объект капитального строительства, прилагаются протоколы проведенных исследований, испытаний, экспертиз, заключения, составленные по их результатам, фотоматериалы, фиксирующие нарушения Стандартов НОСТРОЙ, объяснения работников членов Ассоциации «СРО «СГС», на которых возлагается ответственность за нарушения, а также иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

6.8. По окончании контрольной проверки соблюдения требований Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании, проведенной с выездом на объект капитального строительства, эксперты Ассоциации «СРО «СГС», уполномоченные на проведение проверки вправе провести заключительное совещание с участием лиц, уполномоченных членом Ассоциации «СРО «СГС» для участия в проверке, должностных лиц и работников проверенного члена Ассоциации «СРО «СГС», имеющих непосредственное отношение к вопросам, исследованным в ходе проверки.

6.9. По результатам проведения проверки на объекте строительных работ непосредственно после её завершения составляется Акт проверки.

7. Проверка устранения нарушений

7.1. Член Ассоциации «СРО «СГС» обязан незамедлительно принять меры к устранению выявленных в его деятельности нарушений требований Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной

деятельности и техническом регулировании, а так же письменно сообщить об этом Ассоциации «СРО «СГС» одновременно представив подтверждающие документы и (или) утвержденный план мероприятий по устранению нарушений в конкретные сроки.

7.2. Письменное сообщение члена Ассоциации «СРО «СГС» об устранении нарушений, выявленных в его деятельности, ранее проведенной проверкой, равно как и истечение срока, установленного ему Ассоциацией «СРО «СГС» для устранения нарушений, являются основаниями для проведения в отношении такого члена Ассоциации «СРО «СГС» внеплановой проверки на предмет устранения нарушений стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании.

8. Финансирование деятельности по контролю за соблюдением стандартов Ассоциации «СРО «СГС»

8.1. Финансирование деятельности по контролю за соблюдением требований Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании, включая осуществление плановых и внеплановых проверок, привлечение по инициативе Ассоциации «СРО «СГС» для участия в проверках третьих лиц (технических экспертов строительного контроля, испытательных лабораторий (центров) строительного контроля) осуществляется в соответствии со сметой расходов на осуществление уставной деятельности Ассоциации «СРО «СГС».

Приложение «Г»

к особенностям организации и проведения проверок членом Ассоциации «СРО «СГС».

Справка о процессах выполнения работ по строительству и используемых Стандартах НОСТРОЙ.

Полное наименование члена Ассоциации «СРО «СГС» _____ ;

ИНН: _____ ; ОГРН _____ .

Наименование и место размещения объекта	Процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства на объекте работ	Месяц, год завершения работ на объекте	Используемые Стандарты НОСТРОЙ	Прилагаемая копия документа соответствия

Наименование должности руководителя члена Ассоциации «СРО «СГС» _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение «В»

к особенностям организации и проведения проверок членом Ассоциации «СРО «СГС»

План проведения в 20__ г. контрольных проверок членов Ассоциации «СРО «СГС» на предмет соблюдения Стандартов НОСТРОЙ и требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании

УТВЕРЖДЕН

решением Правления Ассоциации «СРО «СГС»
от «__» __20__ г. (протокол № __)

№ п/п	Проверяемый член Ассоциации «СРО «СГС»		I квартал			II квартал			III квартал			IV квартал			Предмет проверки	Форма проверки *
	Полное наименование	ИНН	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь		

Председатель Правления Ассоциации «СРО «СГС» _____
(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

* Форму проверки в соответствии с подп. 1 п. 8 разд. 1 Положения обозначают словами «Без выезда»,
Форму проверки в соответствии с подп. 2 п. 8 разд. 1 Положения обозначают словами «Выезд»,
Форму проверки в соответствии с подп. 3 п. 8 разд. 1 Положения обозначают словами «Выезд на объект».

**Техническое задание
на проведение контрольной _____ проверки
(плановой, внеплановой)
на предмет соблюдения Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства
Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом
регулировании.**

Полное наименование члена Ассоциации «СРО «СГС», в отношении которого назначена контрольная проверка: _____

_____ ;

ИНН: _____ ;

основание проведения контрольной проверки: _____ ;

форма контрольной проверки: _____ ;

Перечень проверяемых процессов выполнения строительных работ и Стандартов НОСТРОЙ, статей законодательных актов, по которым планируется выполнить проверку документов подтверждения соответствия:

Перечень проверяемых процессов выполнения строительных работ	Перечень стандартов НОСТРОЙ, статей законодательных актов, в отношении соблюдения требований которых планируется проверка

Перечень контрольных мероприятий на объекте (заполняется при проверке с выездом на объект капитального строительства, на котором осуществляются (осуществлялись) строительные работы):

Объект капитального строительства (строительная площадка)	Перечень предусмотренных мероприятий по оценке соответствия	Юридические, физические лица, привлекаемые к выполнению оценки соответствия

Дата начала проверки: _____ ,

срок проведения проверки: _____ ,

дата оформления акта проверки: _____.

Состав группы, уполномоченной на осуществление контрольной проверки:

Фамилия, имя, отчество	Должность

Исполнительный директор
Ассоциации «СРО «СГС»

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение «А»

к особенностям организации и проведения проверок членом Ассоциации «СРО «СГС»

АКТ № _____ контрольной проверки на предмет соблюдения Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании

_____ (полное наименование проверяемой организации, ИНН)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(дата составления акта)

_____ (место составления акта)

Основание проведения проверки: _____

Форма проверки: без выезда по месту нахождения члена Ассоциации «СРО «СГС».

Вид проверки: плановая (внеплановая).

Срок проведения проверки с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

Результаты проверки:

Вид проверяемого процесса выполнения работ по строительству	Наименование и местоположение объекта, где была выполнена работа	Стандарты НОСТРОЙ, нормы законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании, на соответствие которым	Наименование и реквизиты представленных документов, номер их приложения к акту	Представленные документы		
				являются документами подтверждения соответствия (да/нет)	реквизиты подтверждаются соответствующими реестрами (да/нет)	содержат прямое указание на стандарты НОСТРОЙ (да/нет)
подтверждают соответствие требованиям законодательства о градостроительной деятельности и техническом регулировании и Стандартов						

	проводится проверка члена Ассоциации «СРО «СГС»				НОСТРОЙ (да/нет)

Проверкой установлено: _____
(сведения о результатах проверки, в т.ч. о выявленных нарушениях)

Выводы и рекомендации по результатам проверки: _____

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Приложение³: 1) _____, на ____ л.
 2) _____, на ____ л.
 3) _____, на ____ л.

Подписи лиц, проводивших проверку: _____
(должность, место работы, эксперта) _____
(фамилия, инициалы)

(должность, место работы, эксперта) _____
(фамилия, инициалы)

³ Прилагаются материалы проверки, представленные проверяемым членом Ассоциации «СРО «СГС»

Приложение «Б»

к особенностям организации и проведения проверок членом Ассоциации «СРО «СТС»»

АКТ № _____

контрольной проверки с выездом на объект капитального строительства на предмет соблюдения требований Стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности о техническом регулировании

_____ (полное наименование проверяемой организации, ИНН)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(дата составления акта)

_____ (место составления акта)

Основание проведения проверки: _____

Форма проверки: с выездом _____

Вид проверки: плановая (внеплановая).

Срок проведения проверки с « ____ » 20 ____ г. по « ____ » 20 ____ г.

Результаты проверки:

1. Вид проверяемого процесса выполнения работ по строительству: _____ (далее - Объект проверки № 1)

✓ Наименование и местоположение объекта выполнения работ: _____

✓ Период проведения работ: с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ г.

✓ Стандарты НОСТРОЙ, нормы действующего законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании, на соответствие которым велась проверка: _____

✓ Содержание выполненной проверки: _____

(анализ документов, оценка соответствия на объекте по карте контроля, подтверждение соответствия третьей стороной)

Результаты анализа представленных документов:

Наименование, реквизиты представленного документа	Является документом подтверждения соответствия (да/нет)	Реквизиты подтверждаются соответствующими реестрами (да/нет)	Содержит прямое указание на стандарты НОСТРОЙ (да/нет)	Подтверждают соответствие требованиям законодательства о градостроительной деятельности и техническом регулировании Стандартов НОСТРОЙ (да/нет)

Результаты проверки на объекте соответствия работ требованиям стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании:

Характер выполненной проверки	Вид и реквизиты документа (заключение, карта контроля, протокол испытаний)	Участники проверки (представители Ассоциации «СРО «СГС», представители члена Ассоциации «СРО «СГС»)	Приложение (№ ___)	Подтверждают соответствие требованиям законодательства о градостроительной деятельности и техническом регулировании Стандартов

			НОСТРОЙ (да/нет)

2. Вид проверяемого процесса выполнения работ по строительству: _____ (далее - Объект проверки № 2)

- ✓ Наименование и местоположение объекта выполнения работ: _____
- ✓ Период проведения работ: с «___» _____ Г. по «___» _____ Г.
- ✓ Стандарты НОСТРОЙ, нормы действующего законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании, на соответствие которым велась проверка: _____
- ✓ Содержание выполненной проверки: _____

(анализ документов, оценка соответствия на объекте по карте контроля, подтверждение соответствия третьей стороной)

Результаты анализа представленных документов:

Наименование, реквизиты представленного документа	является документом подтверждения соответствия (да/нет)	реквизиты подтверждающими реестрами (да/нет)	содержит прямое указание на стандарты НОСТРОЙ (да/нет)	Подтверждают соответствие требованиям законодательства о градостроительной деятельности и техническом регулировании Стандартов НОСТРОЙ

					(да/нет)

Результаты проверки на объекте соответствия работ требованиям стандартов НОСТРОЙ и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании:

Характер выполненной проверки	Вид и реквизиты документа (заключение, карта контроля, протокол испытаний)	Участники проверки (представители Ассоциации «СРО «СГС», представители члена Ассоциации «СРО «СГС»)	Приложение (№ ___)	Подтверждают соответствие требованиям законодательства о градостроительной деятельности и техническом регулировании Стандартов НОСТРОЙ (да/нет)

ИТОГОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ: _____

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УСТРАНЕНИЮ НАРУШЕНИЙ И ЗАМЕЧАНИЙ: _____

ВЫВОДЫ: _____

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

_____ (должность, место работы эксперта) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

_____ (должность, место работы эксперта) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

_____ (должность, место работы эксперта) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

С настоящим актом ознакомлен, замечания _____ (замечаний нет, замечания будут представлены в срок..., замечания имеются ... (с перечислением замечаний)) _____

экземпляр акта получил: _____ (должность, место работы представителя члена Ассоциации «СРО «СГС», фамилия, инициалы, дата, подпись)

**Условный пример заполнения карты контроля по виду работ, выполняемому по
СТО 013 НОСТРОЙ 2.25.41-2013**

Полное наименование члена Ассоциации «СРО «СТС», в отношении которого назначена проверка: _____

ИНН: _____, ОГРН: _____,

**КАРТА КОНТРОЛЯ
на соответствие требованиям СТО 013 НОСТРОЙ 2.25.41-2013. Автомобильные дороги. Устройство
цементобетонных покрытий автомобильных дорог.**

№ элемента	Элементы контроля (предметы и аспекты контроля)	Подлежит проверке	Требования, предъявляемые при проведении работ	Способ проверки соответствия	Результат	Приложение к карте контроля, примечания
Раздел: организация строительства и общие условия						
1.1	Рабочие чертежи со штампом «К производству работ»		наличие	документарный		
1.2	Проект производства работ (ППР)	+	наличие в полном объеме	документарный	норма (+)	-
1.4	Система управления качеством	+	наличие	документарный	норма (+)	№ 1 док.
1.5	Аттестация лаборатории	+	наличие свидетельства	документарный	норма (+)	№ 2 док.

1.6	Метрологическая поверка приборов и оборудования		наличие свидетельства	документарный		
1.7	Общий и специальные журналы работ	+	наличие	документарный	норма (+)	-
1.8	Акт освидетельствования скрытых работ по устройству основания	+	наличие	документарный	норма (+)	№ 3 док.
1.9	Погодные условия производства бетонных работ		отсутствие атмосферных осадков	визуальный		
			температура воздуха > 5°С	измерение		
Раздел: входной контроль строительных материалов и изделий						
<i>2.1, 2.2 - В случае поставки бетонной смеси сторонними организациями (товарный бетон)</i>						
<i>2.1 а, 2.2 а - В случае собственного производства бетонной смеси</i>						
2.1	Сопроводительный документ о качестве к каждой партии бетонной смеси	+	наличие по форме приложения Г ГОСТ 7473,	документарный	норма (+)	№ 4 док.
2.1 а	Визуальный контроль условий хранения и дозирования материалов					
2.2	Протокол испытаний нормируемых показателей бетона к каждой партии бетонной смеси	+	наличие протокола по форме ГОСТ Р 53231	документарный	норма (+)	№ 5 док.
2.2 а	Подтверждение качества на материалы	+	наличие паспорта качества и сертификатов на материалы			
2.3	Собственные результаты испытаний материалов при входном контроле					
2.4	Состояние арматуры для арматурных каркасов, сеток и штырей	+	отсутствие искривлений и загрязнений	визуальный	норма (+)	
Раздел: подготовительные работы						
3.1	Обеспечение высотного уровня и курса движения		акт на установку копирной струны			

	бетоноукладчика	+	натянуты копирные струны или применяется лазерная система контроля	визуальный	норма (+)	№ 1 фото
3.2	Операционный контроль устройства технологического уширения для прохода движителей комплекта машин					
3.3	Поверхность основания	+	основание очищено от посторонних предметов, пыли, грязи	визуальный	норма (+)	№ 2 фото
3.4	Прокладка из полиэтиленовой пленки	+	пленка уложена и закреплена	визуальный	норма (+)	№ 3 фото
3.5	Изготовление арматурных каркасов	+	изготовление на отдельно выделенной площадке	визуальный	норма (+)	№ 4 фото
		+	акт на изготовление и установку армирующих конструкций	документарный		
3.6	Монтаж арматурных каркасов и сеток	+	отсутствие смещения верхней и нижней арматуры при бетонировании	визуальный	норма (+)	№ 5 фото
Раздел: укладка цементобетонной смеси						
4.1	Качество смеси на месте укладки		подвижность	инструментальный		
			объем вовлеченного воздуха	инструментальный		
4.2	Предварительное распределение смеси	+	распределение по всей ширине покрытия без пропусков	визуальный	норма (+)	№ 6 фото
4.3	Перемещение бетоноукладчика		непрерывное перемещение с постоянной скоростью ≤ 3 м/мин.	инструментальный		
4.4	Работа глубинных вибраторов		выполняется при полном погружении в смесь	визуальный		

4.5	Выгрузка смеси (при наличии арматурных каркасов, сеток)		выполняется непосредственно перед распределителем на п/э прокладку	визуальный		№ 7 фото
4.6	Поверхность покрытия после прохождения бетоноукладчика	+	выполняется по транспортной ленте через бункер распределения	визуальный	норма (+)	№ 8 фото
4.7	Учет климатических условий при укладке смеси (в случае осадков или при температуре > 25 °С)	+	отсутствие дефектов («раковин», неровностей) применение передвижных тентов	визуальный	норма (+)	
Раздел: качество уложенного покрытия						
5.1	Нанесение шероховатости на поверхность уложенного покрытия	+	наличие шероховатости	визуальный	норма (+)	-
			требования к коэффициенту сцепления	инструментальный		
			требования к глубине шероховатости	испытание (метод «песчаного пятна»)		
5.2	Нанесение пленкообразующего материала на поверхность уложенного покрытия	+	отсутствие пропусков материала на поверхности	визуальный	отриц. (-)	№ 9 фото
5.3	Устройство деформационных швов		акт на устройство деформационных швов (нарезка и герметизация)	документарный		
		+	наличие деформационных швов	визуальный	норма (+)	-
			контроль разницы в уровне поверхности в деформационных швах	инструментальный		
5.4	Качество швов	+	прямолинейность, отсутствие выкрашивания,	визуальный	норма (+)	№ 10 фото

5.5	Качество покрытия (по ровности, высотным отметкам, поперечному уклону, ширине и толщине слоя)	+	заполнение герметиком протокол измерений технических характеристик по ГОСТ 30412	инструментальный	отриц. (-)	№ 6 док.
5.6	Качество готового покрытия		акты контроля ровности, высотных отметок, поперечного уклона, ширины и толщины слоя	документарный		
			отсутствие нарушений по ровности, высотным отметкам, поперечному уклону, ширине и толщине слоя	визуальный		
		+	акты испытаний контрольных образцов	документарный	норма (+)	№ 7 док.
			отсутствие отклонений в контрольных образцах в условиях нормального твердения и в условиях твердения бетона в покрытии	испытание		
		+	акты отбора кернов из цементобетонного покрытия с протоколами испытаний	документарный	норма (+)	№ 8 док.
			отсутствие отклонений по нормируемым показателям кернов цементобетонного покрытия			

Настоящая карта составлена в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

- Приложения: 1) _____, на ___ л.
2) _____, на ___ л.
3) _____, на ___ л.

Подписи лиц, проводивших проверку:

(должность, место работы эксперта) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

(должность, место работы эксперта) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Дата заполнения карты: « ___ » ___ 20 ___ г.

С настоящей картой контроля ознакомлен, замечания _____
(замечаний нет, замечания будут представлены в срок..., замечания имеются ... (с перечислением замечаний))
экземпляр карты контроля получил: _____
(должность, место работы представителя члена Ассоциации «СРО «СТС», фамилия, инициалы, дата, подпись)

Порядок организации и проведения проверок за исполнением членами Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

1. Общие положения.

1.1. Настоящий документ регламентирует особенности проведения Ассоциацией «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей» (далее – Ассоциация «СРО «СГС») контрольных мероприятий, связанных с исполнением членами Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров и соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации «СРО «СГС» с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации «СРО «СГС» был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

1.2. В рамках настоящего Порядка контроля за исполнением членами Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, используются следующие понятия и определения:

1.2.1. Фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда – цена всех договоров строительного подряда, заключенных членом Ассоциации «СРО «СГС» в течение отчетного года¹ с использованием конкурентных способов заключения договоров, за вычетом обязательств в размере стоимости принятых заказчиком по соответствующим актам работ (этапов работ).

1.2.2. Под надлежащим исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, понимается исполнение, отвечающее условиям заключенного договора строительного подряда и требованиям закона и иных правовых актов, а при отсутствии таких условий и требований — отвечающее обычаям делового оборота или иным обычно предъявляемым требованиям (ст. 309 Гражданского кодекса Российской Федерации). Надлежащее исполнение обязательства включает выполнение условий о надлежащем предмете, времени, месте и способе исполнения.

1.2.3. Под ненадлежащим исполнением договорного обязательства² в рамках настоящего Порядка контроля понимается просрочка (задержка) в исполнении обязательства (нарушение обусловленных договором сроков при исполнении обязательства в дальнейшем) и/или частичное исполнение объема обязательства.

1.3.4. Под неисполнением договорного обязательства понимается неисполнение обязательства в целом (полное неисполнение основной обязанности, предусмотренной договором).

1.3.5. Под неустойкой (штрафом, пеней) понимается определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, в частности, в случае просрочки исполнения (п.1 ст.330 Гражданского кодекса Российской Федерации).

2. Лица, участвующие в проверке и их функции

2.1. Лицами, участвующими в проверке являются:

а) работники Ассоциации «СРО «СГС» с учетом распределения должностных обязанностей;

¹ Отчетным годом является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно. Первым отчетным годом является период с даты вступления в силу решения СРО о приеме в члены Ассоциации «СРО «СГС» с предоставлением такому члену СРО права участия в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров по 31 декабря того же календарного года включительно.

² Под **ненадлежащим исполнением** договорного обязательства в ГК РФ понимается его исполнение при нарушении отдельных условий договора, когда в целом обязательство сохраняет свою силу.

б) лица, уполномоченные членами Ассоциации «СРО «СГС» на осуществление контрольных функций.

2.2. Лица участвующие в проверке:

осуществляют работу по оценке исполнения членами Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров и соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации «СРО «СГС» с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации «СРО «СГС» был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

готовят акты (заключения) и приложения к ним, являющиеся основанием для оформления результатов проверки.

3. Запрос сведений и документов у члена Ассоциации «СРО «СГС».

3.1. Запрос сведений и документов, подтверждающих надлежащее исполнение договоров строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров:

- исполнительный орган Ассоциации «СРО «СГС» в срок не позднее 20-го числа последнего месяца первого квартала года в отношении каждого члена Ассоциации «СРО «СГС», имеющего право участия в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, направляет запрос (приложение «А» к настоящему Порядку контроля) о предоставлении членом Ассоциации «СРО «СГС» сведений по форме, являющейся приложением к Положению «О проведении Ассоциацией «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов» (с изменениями №1), и документов, подтверждающих заключение договоров строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, с приложением копий таких договоров подряда, дополнительных соглашений к договору строительного подряда, смет, календарных графиков выполнения работ и подписанных Актов сдачи-приемки выполненных работ (промежуточных и/или итоговых) по таким договорам. Член Ассоциации «СРО «СГС» обязан в срок не позднее 30-го числа последнего месяца квартала предоставить запрашиваемые сведения и документы, либо представить мотивированный отказ от предоставления сведений.

Отказ от предоставления сведений может иметь следующий мотив:

запрашиваемые сведения невозможно собрать к 30-му числу последнего месяца квартала (в этом случае необходимо указать причины, препятствующие предоставлению запрашиваемых сведений, и срок, в течение которого будут предоставлены запрашиваемые сведения).

- указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью и подписью уполномоченного лица члена Ассоциации «СРО «СГС»;

- не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Ассоциацию «СРО «СГС», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- в случае, если в ходе проверки выявлены факты ненадлежащего исполнения договорных обязательств либо неисполнения договорных обязательств, информация об этом направляется члену Ассоциации «СРО «СГС» с требованием представить в течение семи рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

3.2. Запрос сведений и документов, подтверждающих соответствие фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации «СРО «СГС» с использованием конкурентных способов заключения

договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации «СРО «СГС» был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств:

- исполнительный орган Ассоциации «СРО «СГС» в срок, не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения проверки направляет запрос (приложение «А» к настоящему Порядку контроля) о предоставлении членом Ассоциации «СРО «СГС» сведений и документов, подтверждающих соответствие фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации «СРО «СГС» с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации «СРО «СГС» был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. Сведения по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предоставляются членом Ассоциации «СРО «СГС» за отчетный год в форме уведомления с приложением копий документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена;

- указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью и подписью уполномоченного лица члена Ассоциации «СРО «СГС»;

- не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Ассоциацию «СРО «СГС», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- в случае если в ходе проверки выявляется факт несоответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации «СРО «СГС» с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации «СРО «СГС» был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, информация об этом направляется члену Ассоциации «СРО «СГС» с предложением внести дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации «СРО «СГС».

4. Периодичность и основания проведения плановой проверки

4.1. Периодичность и основания проведения плановой проверки исполнения членом Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров:

- плановые проверки соблюдения исполнения членом Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводятся не реже чем один раз в год в отношении каждого члена Ассоциации «СРО «СГС», имеющего право участия в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- основанием проведения плановой проверки является утвержденный план проверок (Приложение 3 к Положению «О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов»);

- плановые проверки соблюдения исполнения членами Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводятся на основании сведений о заключенных за отчетный квартал договорах строительного подряда, подаваемых членами Ассоциации «СРО «СГС» в Ассоциацию «СРО «СГС» в срок не позднее 30 числа последнего месяца отчетного квартала;

- уведомление о проведении проверки и запрос необходимых для проведения проверки сведений и документов направляется члену Ассоциации «СРО «СГС» по

электронной почте по адресам, указанным в реестре членов Ассоциации «СРО «СГС» и/или почтовым отправлением по адресам, указанным членом Ассоциации «СРО «СГС» в заявлении на вступлении.

4.2. Периодичность и основания проведения плановой проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации «СРО «СГС» с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации «СРО «СГС» был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств:

-плановые проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации «СРО «СГС» был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, проводятся не реже чем один раз в год;

-основанием проведения плановой проверки утвержденный план проверок (Приложение 3 к Положению «О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов»;

-член Ассоциации «СРО «СГС» в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства, обязан уведомить Ассоциацию «СРО «СГС» о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным им в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Член Ассоциации «СРО «СГС» вправе не представлять в Ассоциацию «СРО «СГС» документы, содержащаяся в которых информация размещается в форме открытых данных;

- в случае, если член Ассоциации «СРО «СГС» не представил необходимых документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка контроля, Ассоциация «СРО «СГС» вправе самостоятельно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получить необходимую для проведения такой проверки информацию из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками;

- Комитет по контролю Ассоциации «СРО «СГС» в двухнедельный срок с момента получения от члена Ассоциации «СРО «СГС» документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации «СРО «СГС» был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

- при проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации «СРО «СГС» по договорам строительного подряда, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, в него не включаются обязательства в размере стоимости принятых заказчиком по соответствующим актам работ (этапов работ).

-если по результатам проверки, указанной в разделе 3.2 настоящего Порядка контроля, лицами, участвующими в проверке будет установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным годом фактический совокупный размер обязательств по

договорам строительного подряда, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом Ассоциации «СРО «СГС» был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Комитет по контролю Ассоциации «СРО «СГС» в трехдневный срок после завершения проверки подготавливает и направляет в Дисциплинарную комиссию Ассоциации «СРО «СГС» Акт проверки с рекомендацией вынести в отношении такого члена Ассоциации «СРО «СГС» предупреждение о превышении установленного уровня ответственности члена Ассоциации «СРО «СГС» по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера взноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации «СРО «СГС», соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

5. Периодичность и основания проведения внеплановой проверки.

5.1. Внеплановая проверка назначается в следующих случаях:

- при повышении уровня ответственности члена Ассоциации «СРО «СГС» по обязательствам по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

- при получении жалоб (обращений, заявлений) от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления о нарушениях, относящихся к предмету контроля, указанному в п. 1 Положения «О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов»;

- по истечении срока исполнения членом Ассоциации «СРО «СГС» ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения.

5.2. Порядок проведения внеплановой проверки на основании жалобы (обращения, заявления) определяется в соответствии с Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации «СРО «СГС», и иных обращений, поступивших в Ассоциацию «СРО «СГС» (с изменениями № 1).

5.3. При проведении внеплановой проверки исполнения членом Ассоциации «СРО «СГС» ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения предмет проверки не может выйти за пределы фактов, изложенных в предписании об устранении выявленных нарушений.

5.4. Внеплановая проверка назначается Комитетом по контролю Ассоциации «СРО «СГС». Решение о назначении внеплановой проверки направляется члену Ассоциации «СРО «СГС» не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом.

5.5. В случае, указанном в подпункте 1 пункта 5.1 настоящего Порядка контроля, сроки проведения документальной проверки должны обеспечить соблюдение 5-дневного срока рассмотрения соответствующего заявления о повышении уровня ответственности члена Ассоциации «СРО «СГС».

5.6. В случае, указанном в подпункте 3 пункта 5.1 настоящего Порядка контроля, сроки осуществления контроля исполнения выданного предписания об устранении выявленного нарушения определяются датами, указанными в таких предписаниях.

Приложение «А»

к Порядку организации и проведения проверок за исполнением членами Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

**Ассоциация «Саморегулируемая организация «Самарская
гильдия строителей»
(Ассоциация «СРО «СГС»)**

Уведомление о проведении проверки

ЗАПРОС № _____

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Направляется в _____

(наименование, ОГРН и место нахождения организации,

_____ в адрес которой направляется запрос)

В соответствии с разделом 3 Порядка организации и проведения проверок за исполнением членами Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, прошу в срок до « ____ » _____ 20__ г. представить следующие необходимые для рассмотрения сведения и документы:

№ п/п	Наименование документов	Примечание
1.		
2.		
3.		

_____ (Должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

**План проведения в 20__ г. контрольных проверок членов Ассоциации «СРО «СГС»
на предмет соблюдения**

УТВЕРЖДЕН
решением Правления Ассоциации «СРО «СГС»
от «__» __ 20__ г. (протокол № __)

№ п/п	Проверяемый член Ассоциации «СРО «СГС»		I квартал			II квартал			III квартал			IV квартал			Форма проверки*
	Полное наименование	ИНН	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	

Председатель Правления Ассоциации «СРО «СГС»

(подпись)

(фамилия, инициалы)

* Форму проверки в соответствии с подп. 1 п. 8 разд. 1 Положения обозначают словами «Без выезда»,
Форму проверки в соответствии с подп. 2 п. 8 разд. 1 Положения обозначают словами «Выезд»,
Форму проверки в соответствии с подп. 3 п. 8 разд. 1 Положения обозначают словами «Выезд на объект».

**Ассоциация «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия
строителей»
(Ассоциация «СРО «СГС»)**

ПРИКАЗ

«__» __ 20__ г.

№ __

г. Самара

«О проведении контрольной проверки»

В соответствии с Положением «О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов», утвержденным Правлением Ассоциации «СРО «СГС» «__» __ 20__ г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании _____
(основание указывается в соответствии с пунктами 4, 5, 7 раздела I

_____ *Положения «О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов»,*

_____ *а также с указанием реквизитов соответствующего документа (даты и номера протокола утверждения плана, даты и*

_____ *исходящего регистрационного номера обращения и т.п.)*

провести контрольную проверку _____
(полное наименование проверяемого индивидуального предпринимателя,

_____ *юридического лица с указанием ИНН, статуса проверяемого (кандидат в члены, член Ассоциации «СРО «СГС»),*

на предмет соблюдения _____
(указывается в соответствии с пунктом I раздела I Положения «О контроле

_____ *Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов»*

2. Контрольную проверку провести _____
(указать форму проверки согласно пункту 8 раздела I Положения

_____ *«О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов»,*

_____ *с указанием адреса в случае выезда)*

3. Уполномочить на проведение контрольной проверки:

(фамилия, инициалы) - _____ (должность)

(фамилия, инициалы) - _____ (должность)

4. Установить срок проведения контрольной проверки с «__» __ 20__ г. по «__»
__ 20__ г.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на _____
(фамилия, инициалы)

_____ *(должность)*

Исполнительный директор Ассоциации «СРО «СГС» _____

_____ *(подпись)*

_____ *(фамилия, инициалы)*

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении контрольной проверки*

Настоящим уведомляем о том, что в соответствии с Положением «О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов», утвержденным Правлением Ассоциации «СРО «СГС» «__» __ 20__ г.,

назначена контрольная проверка _____
(полное наименование проверяемого

индивидуального предпринимателя, юридического лица с указанием ИНН, статуса проверяемого (кандидат в члены, член

Ассоциации «СРО «СГС»)

на предмет соблюдения _____
(указывается в соответствии с пунктом 1 раздела 1 Положения «О контроле

Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов»

Проверка будет произведена по адресу: _____

Срок проверки установлен с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г.

Приказом Исполнительного директора Ассоциации «СРО «СГС» от «__» __ 20__ г. № __ на проведение проверки уполномочены следующие лица:

(фамилия, инициалы) _____ *(должность)*

(фамилия, инициалы) _____ *(должность)*

Просим обеспечить** «__» __ 20__ г. в __ час. __ мин. _____
(беспрепятственный доступ

по указанному адресу лиц, уполномоченных Ассоциацией «СРО «СГС» на проведение контрольной проверки, с предоставлением им

необходимых документов и информации, подтверждающих соблюдение требований документов Ассоциации «СРО «СГС»,

являющихся предметом контроля обеспечить при проведении проверки непосредственное присутствие руководителя, либо иного лица,

наделенного в установленном действующим законодательством РФ порядке полномочиями на дачу необходимых пояснений,

подписание и получение экземпляра акта контрольной проверки)

Исполнительный директор Ассоциации «СРО «СГС» _____
(подпись) _____ *(фамилия, инициалы)*

* Уведомление оформляется на бланке Ассоциации «СРО «СГС» с проставлением регистрационных реквизитов.

** Если контрольная проверка проводится без выезда, запрашиваются необходимые для проверки документы, информация, относящиеся к предмету контроля.

Ассоциация «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей»
(Ассоциация «СРО «СГС»)

**АКТ
контрольной проверки**

«__» __ 20__ г.
(число, месяц, год составления акта)

(адрес места составления акта)

Я (мы), _____
(должность(и), фамилия(и), инициалы лиц, уполномоченных на проведение контрольной проверки)

уполномоченная(ый, ые) приказом Исполнительного директора Ассоциации «СРО «СГС»
№ ____ от «__» __ 20__ г., в присутствии

(фамилии, имена, отчества, должности уполномоченных представителей проверяемого
индивидуального предпринимателя, юридического лица, присутствовавших при проведении контрольной проверки)

на основании _____
(основание указывается в соответствии с пунктами 4, 5, 7 раздела 1 Положения

«О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов»,

и со ссылкой на намеря, даты, планы, обращений и т.п.)

провел(а,и) в срок с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г. контрольную проверку

(полное наименование проверяемого, ИНН,

статус проверяемого (кандидат в члены, член Ассоциации «СРО «СГС»)

Форма проверки _____
(с выездом по месту нахождения проверяемого (с указанием адреса), без выезда по месту проверяемого,

с выездом на объект капитального строительства, на котором проверяемый член Ассоциации «СРО «СГС» осуществляет

работы, оказывающие влияние на безопасность объектов капитального строительства (с указанием адреса)

Предмет контроля _____
(указывается в соответствии с пунктом 1 раздела 1 Положения «о контроле

Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов»

Проверкой установлено следующее _____
(перечисляются выявленные нарушения (пункты, статьи нарушенных

нормативных документов, существо нарушения, либо указывается на отсутствие нарушений)

Пояснения, замечания представителя(ей) проверяемого, участвовавшего(их) в проведении контрольной проверки _____

строки заполняются представителем(ями) проверяемого,

с указанием им(и) своей(их) фамилии(й), инициалов и проставлением подписи)

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Приложения:

- 1) _____, на __ л.;
- 2) _____, на __ л.;
- 3) _____, на __ л.

Подписи лиц, проводивших проверку:

(должность, место работы эксперта)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность, место работы эксперта)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

С настоящим актом ознакомлен, замечания _____,
(замечаний нет, замечания будут представлены в срок...,

замечания имеются ... (с перечислением замечаний)

экземпляр акта получил: _____

(должность, место работы представителя члена Ассоциации «СРО «СГС»,

фамилия, инициалы, дата, подпись)