

УТВЕРЖДЕНО
решением Правления
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Самарская гильдия строителей»
от 16.08.2017, протокол № 33
Председатель Правления


И.С. Аристова



**Положение
о Комитете по контролю
за деятельностью членов Ассоциации «СРО «СГС»
(редакция №2)**

г. Самара
2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, полномочия и правила деятельности специализированного органа Ассоциации «СРО «СГС») – Комитета по контролю за деятельностью членов Ассоциации «СРО «СГС» (далее по тексту – Комитет по контролю).

1.2. Комитет по контролю является формируемым коллегиальным специализированным органом Ассоциации «СРО «СГС», осуществляющим контроль за соблюдением членами Ассоциации «СРО «СГС»

требований Положения «О членстве в Ассоциации «СРО «СГС») «Самарегулируемая организация «Самарская гильдия строителей», в том числе о размере и порядке уплаты взносов членами Ассоциации «СРО «СГС»,

Квалификационных стандартов Ассоциации «СРО «СГС»,
требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей»,

исполнение членами Ассоциации «СРО «СГС» обязательств по договорам строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров,

Положения «О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов».

1.3. Комитет по контролю подотчетен Правлению Ассоциации «СРО «СГС» и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Дисциплинарной комиссией Ассоциации «СРО «СГС» и Исполнительным директором Ассоциации «СРО «СГС».

1.4. Комитет по контролю принимает решения руководствуясь требованиями Градостроительного кодекса РФ в области саморегулирования, Федерального закона «О саморегулируемых организациях» от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ, Устава Ассоциации «СРО «СГС», Положения «О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов», настоящего Положения, Положения «Об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел Ассоциацией «Самарегулируемая организация «Самарская гильдия строителей» (с изменениями №1), Положения «О членстве в Ассоциации «Самарегулируемая организация «Самарская гильдия строителей», в том числе о размере и порядке уплаты взносов членами Ассоциации «СРО «СГС», Квалификационных стандартов Ассоциации «СРО «СГС», Стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей».

1.5. Основными функциями Комитета по контролю являются:

1.5.1. осуществление контроля при приеме в члены Ассоциации «СРО «СГС» юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

1.5.2. осуществление контроля за деятельностью членов Ассоциации «СРО «СГС»;

1.5.3. обмен информацией о состоянии соблюдения членами Ассоциации «СРО «СГС» установленных норм и правил с иными органами Ассоциации «СРО «СГС» (при необходимости);

1.5.4. осуществление анализа деятельности членов Ассоциации «СРО «СГС» на основании информации, представляемой членами Ассоциации «СРО «СГС» в форме отчетов в порядке, установленном в Ассоциации «СРО «СГС»;

1.5.5. осуществление анализа предоставленных членами Ассоциации «СРО «СГС» уведомлений и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с

использованием конкурентных способов заключения договоров.

1.5.6. проведение плановых и внеплановых проверок членов Ассоциации «СРО «СГС».

1.5.7. составление Актов проверок.

2.5. В рамках указанных функций Комитет по контролю осуществляет действия, предусмотренные «О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов».

1.6. Для обеспечения проведения контроля Комитет по контролю:

1.6.1. проводит проверки деятельности членов Ассоциации «СРО «СГС»;

1.6.2. при отсутствии выявленных нарушений по результатам проведения контрольных мероприятий принимает решение о признании организации соответствующей требованиям Ассоциации «СРО «СГС»;

1.6.3. запрашивает и получает у членов Ассоциации «СРО «СГС» информацию, необходимую для работы Комитета по контролю;

1.6.4. обращается в Правление, к Исполнительному директору Ассоциации «СРО «СГС» и другие органы Ассоциации «СРО «СГС» для оказания содействия в организации работы Комитета по контролю;

1.6.5. в случае наличия оснований, по результатам проведенной проверки, для привлечения члена Ассоциации «СРО «СГС» к мерам дисциплинарного воздействия, материалы проверки передаются в Дисциплинарную комиссию;

1.6.6. осуществляет иные полномочия, необходимые для организации и проведения контрольных мероприятий.

2. Порядок формирования Комитета по контролю

2.1. Количественный и персональный состав Комитета по контролю утверждается Правлением Ассоциации «СРО «СГС», при этом количество членов Комитета по контролю, включая ее председателя, не может быть менее 5 (пяти) человек.

Структуру Комитета по контролю составляют ее члены и председатель Комитета по контролю.

2.2. Комитет по контролю формируется на первом заседании избранного Правления Ассоциации «СРО «СГС» на период его полномочий.

2.3. Членами Комитета по контролю могут быть физические лица – индивидуальные предприниматели, являющиеся членами Ассоциации «СРО «СГС» (непосредственно или их штатные работники) и представители юридических лиц членов Ассоциации «СРО «СГС» (лица, имеющие право без доверенности действовать от имени юридического лица, или штатные работники юридического лица), а также работники Ассоциации «СРО «СГС».

2.4. Каждый член Комитета по контролю может быть избран в его состав на новый срок полномочий Комитета по контролю неограниченное количество раз.

2.5. Правление Ассоциации «СРО «СГС» принимает решения об утверждении количественного, персонального состава Комитета по контролю простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления Ассоциации «СРО «СГС», после чего в этом же порядке принимает решение об утверждении из состава членов Комитета по контролю ее председателя.

2.6. В период функционирования Комитета по контролю Правление Ассоциации «СРО «СГС» может принять решение об изменении ее персонального состава. Полная ротация членов Комитета по контролю осуществляется один раз в три календарных года, частичная ротация осуществляется отдельными решениями Правления Ассоциации «СРО «СГС» по мере необходимости.

2.7. Информация о персональном составе Комитета по контролю и изменений в нем является открытой и доводится до сведения всех членов Ассоциации «СРО «СГС» путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации «СРО «СГС» в сети интернет в сроки, установленные законодательством РФ.

3. Организация и порядок работы Комитета по контролю

3.1. Комитет по контролю осуществляет свою работу посредством проведения заседаний.

3.1.1. Комитет по контролю осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Дисциплинарной комиссией Ассоциации «СРО «СГС»

3.2. Комитет по контролю правомочен осуществлять свои функции и принимать решения, относящиеся к его компетенции, если на его заседании присутствует не менее 50 (пятидесяти) процентов от общего числа его членов.

3.3. Заседания Комитета по контролю созываются Исполнительным директором Ассоциации «СРО «СГС» по мере необходимости.

Уведомление членов Комитета по контролю о дате, времени, месте проведения заседания и повестке заседания осуществляется Исполнительным директором Ассоциации «СРО «СГС» посредством направления им извещений телефонограммой или по электронной почте не менее чем за один день до даты проведения заседания.

3.4. Заседания ведет председатель Комитета по контролю, а в случае его отсутствия – председатель конкретного заседания, избираемый для ведения заседания членами Комитета по контролю из числа членов Комитета по контролю, присутствующих на конкретном заседании.

3.5. Комитет по контролю принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на его заседании членов. Каждый член Комитета по контролю имеет один голос. Принятие решения членами Комитета по контролю путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

3.6. На заседаниях Комитета по контролю вправе присутствовать Председатель Правления Ассоциации «СРО «СГС», Исполнительный директор Ассоциации «СРО «СГС», члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации «СРО «СГС», члены Правления Ассоциации «СРО «СГС», члены Ассоциации «СРО «СГС», в отношении которых рассматриваются вопросы, лица, обратившиеся с жалобами, обращениями в отношении членов Ассоциации «СРО «СГС».

3.7. Организационное и техническое обеспечение проведения заседаний Комитета по контролю осуществляет Исполнительный директор Ассоциации «СРО «СГС».

3.8. Решение, принятое на заседании Комитета по контролю оформляется в виде Представления, которое в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем проведения заседания, должно быть подписано председателем Комитета по контролю, а в случае его отсутствия – председателем конкретного заседания, избираемого для ведения заседания членами Комитета по контролю из числа членов Комитета по контролю, присутствующих на конкретном заседании, и направлено на рассмотрение в Дисциплинарную комиссию Ассоциации «СРО «СГС».

3.9. Сведения о результатах проведенных проверок и план проверок членов Ассоциации СРО «СГС» подлежат размещению на сайте Ассоциации «СРО «СГС» в сети интернет.

4. Права, обязанности и ответственность членов Комитета по контролю. Организация работы Комитета по контролю. Требования к членам Комитета по контролю.

4.1. Комитет по контролю возглавляет Председатель Комитета по контролю, назначаемый и освобождаемый от должности решениями Правления Ассоциации «СРО «СГС».

Требования к членам Комитета по контролю:

1) Председатель Комитета по контролю должен иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля. Стаж работы не менее 7 лет, по профилю образования - не менее 5 лет.

2) Иные члены Комитета по контролю должны иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля. Стаж работы не менее 5 лет, по профилю образования - не менее 3 лет.

3) Не менее чем один член Комитета по контролю в обязательном порядке должен иметь высшее образование строительного профиля.

4) Дополнительные квалификационные требования к членам Комитета по контролю могут быть установлены стандартами Ассоциации «СРО «СГС» или стандартами Национального объединения саморегулируемых организаций.

4.1.1. Председатель Комитета по контролю:

- 1) обеспечивает выполнение возложенных на Комитет по контролю функций;
- 2) ведет заседания Комитета по контролю;
- 3) принимает решение о датах проведения заседаний Комитета по контролю;
- 4) представляет Комитет по контролю на заседаниях Правления Ассоциации «СРО «СГС» и во взаимоотношениях с другими органами Ассоциации «СРО «СГС», а также юридическими и физическими лицами в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации «СРО «СГС»;
- 5) информирует органы управления Ассоциации «СРО «СГС» и его членов о деятельности Комитета по контролю;
- 6) подписывает Представления Комитета по контролю;
- 7) по запросу органов управления Ассоциации «СРО «СГС», иных специализированных органов и Исполнительного директора Ассоциации «СРО «СГС» представляет в установленном внутренними документами Ассоциации «СРО «СГС» порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Комитета по контролю;
- 9) несет персональную ответственность за реализацию Комитетом по контролю своих функций;
- 10) осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с членами Ассоциации «СРО «СГС» и иными лицами, в том числе уведомления и иную корреспонденцию, в рамках своих функций и полномочий Комитета по контролю;
- 11) обеспечивает раскрытие информации Ассоциацией «СРО «СГС», относящейся к компетенции Комитета по контролю, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации «СРО «СГС»;
- 12) имеет иные права и исполняет обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации «СРО «СГС».

4.2. Члены Комитета по контролю имеют право:

- 1) участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании;
- 2) вносить предложения по организации и порядку проведения заседания;
- 3) запрашивать и получать у Исполнительного директора Ассоциации «СРО «СГС» и специализированных органов Ассоциации «СРО «СГС» информацию, связанную с их деятельностью;
- 4) инициировать внесение изменений в нормативные правовые акты Ассоциации «СРО «СГС», в том числе по вопросам осуществления контроля за членами Ассоциации «СРО «СГС», вносить Правлению Ассоциации «СРО «СГС» предложения по оптимизации деятельности Комитета по контролю;
- 5) в случае не согласия с мнением большинства членов Комитета по контролю по принятому на заседании решению сообщить на заседании о наличии особого мнения с представлением его в письменной форме непосредственно после окончания заседания (в день проведения) для приобщения к представлению председателя Комитета по контролю.

4.3. Член Комитета по контролю обязан:

- 1) участвовать в заседаниях Комитета по контролю;
- 2) участвовать в голосовании по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комитета по контролю;
- 3) знать и соблюдать требования Градостроительного кодекса РФ в области саморегулирования, Федерального закона «О саморегулируемых организациях» от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ, Устава Ассоциации «СРО «СГС», Положения «О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов», Положения «Об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел Ассоциацией «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей» (с изменениями №1), настоящего Положения, Положения «О членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей», в том числе о размере и порядке уплаты взносов членами Ассоциации «СРО «СГС», Квалификационных стандартов Ассоциации «СРО «СГС», Стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное

объединение строителей», а также Положения «О защите и порядке обработки персональных данных в Ассоциации «СРО «СГС»;

4) принимать решения в соответствии с компетенцией Комитета по контролю, установленной Положением «О контроле Ассоциации «СРО «СГС» за деятельностью своих членов»;

5) не разглашать и не распространять персональные данные, обрабатываемые Ассоциацией «СРО «СГС» согласно Положению «О защите и порядке обработки персональных данных в Ассоциации «СРО «СГС» (за исключением сведений, подлежащих распространению в средствах массовой информации в установленных федеральными законами случаях), ставшие ему известными в связи с выполнением функций члена Комитета по контролю;

6) не разглашать и не распространять информацию, связанную с деятельностью членов Ассоциации «СРО «СГС», в том числе их имущественным положением, иную информацию, относящуюся к конфиденциальной, ставшую ему известной в связи с выполнением функций члена Комитета по контролю.

7) члены Комитета по контролю при осуществлении своих функций независимы от других органов и обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов и требования по предупреждению коррупции, установленные внутренними положениями Ассоциации «СРО «СГС».

8) члены Комитета по контролю при осуществлении своих функций обязаны заявить о конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

4.4. Члены Комитета по контролю несут ответственность за неразглашение и нераспространение сведений, полученных ими в связи с выполнением возложенных на них функций, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ и другими федеральными законами.

5. Обжалование действий (бездействия) членов Комитета по контролю, результатов проверок.

5.1. Действия (бездействие) членов Комитета по контролю при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок, с момента совершения соответствующего события в Правление Ассоциации «СРО «СГС».

5.2. Жалоба на действия (бездействие) членов Комитета по контролю должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) членов Комитета по контролю, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

5.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Комитета по контролю составляет не более тридцати календарных дней.

6. Заключительные положения

6.1. Решение об утверждении настоящего Положения, о внесении изменений и о признании настоящего Положения утратившим силу вступает в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия Правлением Ассоциации «СРО «СГС».

6.2. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном интернет-сайте Ассоциации «СРО «СГС», в установленные законодательством РФ сроки.